



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio III - Personale della scuola.

Via Forte Marghera, 191 – 30173 Venezia Mestre

NOTA TECNICO-INFORMATIVA IN RIFERIMENTO AL SECONDO AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO ORDINARIO PER D.S.G.A.

Come è noto, con decreto della Direzione Generale del Personale Scolastico del M.I.U.R., prot. n. 2015 del 20/12/2018, pubblicato in G.U. n. 102, 4^a Serie speciale concorsi ed esami del 28/12/2018, è stato bandito il concorso ordinario per titoli ed esami finalizzato al reclutamento di personale per l'accesso al profilo professionale di Direttore dei servizi generali e amministrativi (D.S.G.A.), area D del personale ATA.

Con il D.M. n. 863 del 18/12/2018 sono state disciplinate le modalità di espletamento della procedura relativa al citato concorso. In particolare, gli articoli 11, 12 e 13 dello stesso riguardano i requisiti dei membri della Commissione giudicatrice e le relative modalità di costituzione.

Si precisa che, per la regione Veneto, i posti a concorso risultano essere n. 200, di cui n. 60 (ossia il 30%) riservati al personale ATA di ruolo in possesso dei requisiti previsti per l'accesso.

I candidati ammessi a sostenere le prove scritte, previo superamento della preselezione, come indicato all'art. 12 c. 6 del Bando, saranno pari a tre volte il numero dei posti messi a concorso, mentre la graduatoria di merito sarà composta da un numero di soggetti pari, al massimo, ai posti messi a concorso aumentato di una quota del 20 per cento, con arrotondamento all'unità superiore.

Tutti coloro che risultino in possesso dei requisiti stabiliti dagli articoli 11, 12 e 13 del citato D.M. 863/2018 possono produrre istanza per la funzione di PRESIDENTE della Commissione giudicatrice del concorso, utilizzando il modello di domanda allegato che dovrà essere inviato all'indirizzo PEC di questa Direzione regionale drve@postacert.istruzione.it oppure all'indirizzo mail drve.ufficio3@istruzione.it **entro il 22 febbraio 2019.**

Allo scopo, si forniscono alcune indicazioni.

Composizione della Commissione

E' prevista la costituzione di una sola Commissione, nominata con decreto del Dirigente preposto all'Ufficio Scolastico regionale, che dovrà essere composta da un presidente e due componenti e potrà comprendere anche soggetti collocati in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del Bando. Per la prova orale dei candidati, la Commissione verrà integrata da un componente esperto in lingua inglese e da un ulteriore componente esperto in informatica. Sarà inoltre assegnato un segretario.

Prove d'esame per i candidati, mansioni e compiti della Commissione

I candidati che avranno superato la prova preselettiva dovranno, successivamente, sostenere due prove scritte, ciascuna di durata pari a 180 minuti. La prima sarà costituita da sei domande a risposta aperta, mentre la seconda sarà teorico-pratica. Le tracce di tali prove sono predisposte a livello nazionale dal Ministero.

I candidati che, avendo superato le prove scritte, saranno ammessi alla prova orale (di durata massima complessiva di 30 minuti), dovranno sostenere un colloquio sulle materie d'esame, nonché una verifica della conoscenza di strumenti e tecnologie informatici e della lingua inglese. I quesiti su cui verterà detta prova orale saranno predisposti dalla Commissione stessa.

La Commissione dovrà - tra l'altro - valutare, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati stessi, i titoli posseduti dai candidati.

Successivamente procederà alla correzione delle prove scritte, tenendo conto delle indicazioni riportate all'art. 13 comma 4 del Bando, e all'effettuazione dei colloqui relativi alla prova orale per quei candidati che, in ciascuna delle prove scritte, abbiano conseguito il punteggio minimo richiesto (21/30).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

DIREZIONE GENERALE

Ufficio III - Personale della scuola.

Via Forte Marghera, 191 – 30173 Venezia Mestre

La somma dei punti derivanti dalle prove scritte, orali e dai titoli andrà a formare il punteggio totale necessario alla compilazione della graduatoria regionale di merito che verrà approvata con decreto del Dirigente preposto all'Ufficio Scolastico regionale. Il segretario avrà funzioni verbalizzanti e di supporto tecnico.

Tempistiche e sede dei lavori

I lavori della Commissione dovranno iniziare già da febbraio e concludersi entro luglio per consentire l'approvazione della graduatoria finale e la nomina del personale vincitore di concorso in tempo utile per le assunzioni con decorrenza 1° settembre 2019.

La sede in cui opererà la Commissione sarà reperita, preferibilmente, nella provincia di Venezia. Tuttavia si potranno tenere in considerazione anche altre sedi, in coerenza con la residenza e gli impegni del Presidente e degli altri componenti. Si ricorda, infatti, che per il personale in servizio non è previsto l'esonero.

Compensi

Per i compensi dei componenti la Commissione, si applica il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23/03/1995, fermo restando quanto previsto dall'art. 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 30 luglio 2010, n. 122.