



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

(vedasi protocollo in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle IISS statali e paritarie di Istruzione secondaria di II grado del Veneto

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT. del Veneto

Ai candidati esterni agli Esami di Stato II ciclo – a.s. 2018/19

e p.c.

Ai Dirigenti Tecnici della Direzione Generale dell'USR per il Veneto

OGGETTO: Esami di Stato II ciclo – Anno scolastico 2018/19 - Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione – Nota min. prot. n. 17676 del 12-10-2018 – Indicazioni

Si porta alla cortese attenzione delle SSLL la Nota min. prot. n. 17676 del 12-10-2018, relativa all'oggetto, che ha fornito precisazioni in ordine a:

- "REQUISITI RICHIESTI"
- "PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE"
- "ASPETTI PROCEDURALI"

Per quanto stabilito, si forniscono le seguenti indicazioni operative.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE D'ESAME DA PARTE DEI CANDIDATI ESTERNI

- le domande di partecipazione agli Esami di Stato prodotte **entro il 30 novembre 2018** da parte dei candidati esterni che intendono sostenere l'esame presso istituti con sede nella provincia di residenza, dovranno essere inviate all'**UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI RESIDENZA**;
- le domande di partecipazione agli Esami di Stato prodotte dai candidati esterni che intendono sostenere l'esame presso istituti con sede fuori della provincia o regione di residenza (quindi in deroga al criterio della territorialità), nonché le domande tardive (cioè presentate per gravi e documentati motivi oltre il 30 novembre 2018 ed entro il 31 gennaio 2019) dovranno essere inviate esclusivamente a questo **UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE**;
- le domande di partecipazione agli Esami di Stato degli alunni che cessano la frequenza delle lezioni **dopo il 31 gennaio 2019 e prima del 15 marzo 2019** e intendono partecipare agli Esami di Stato in qualità di candidati esterni dovranno essere inviate **entro il 20 marzo 2019** all'**UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI RESIDENZA**;
- la comunicazione, relativa al numero e nominativi dei candidati interni agli Esami di Stato, richiesta dalla circolare ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche paritarie, andrà indirizzata subito dopo il 30 novembre 2018 agli **UFFICI SCOLASTICI TERRITORIALI DI COMPETENZA** che ne cureranno la raccolta e la successiva trasmissione all'USR.

Si allegano alla presente **i modelli di domanda da utilizzare.**



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

DIREZIONE GENERALE

*Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento. Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre*

I Dirigenti degli UU.AA.TT. effettueranno pertanto le seguenti operazioni:

- acquisizione, valutazione e assegnazione provvisoria tra gli istituti scolastici statali e paritari della provincia di competenza delle domande di ammissione agli Esami di Stato presentate dai candidati esterni;
- acquisizione, valutazione e assegnazione provvisoria tra gli istituti scolastici statali e paritari della provincia di competenza delle domande presentate da parte degli alunni che si ritirano prima del 15 marzo 2019;
- assegnazione in tempi congrui delle domande di partecipazione alle singole istituzioni scolastiche;
- acquisizione e successiva trasmissione all'USR delle comunicazioni dei Dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche paritarie e legalmente riconosciute, circa il numero ed i relativi nominativi dei candidati interni agli Esami di Stato;

Gli stessi Dirigenti UU.AA.TT. garantiranno l'osservanza dei criteri sopra indicati e assicureranno la tenuta a disposizione degli atti per ogni eventuale verifica.

Il Dirigente dell'Ufficio II dell'USR, per delega del Direttore Generale, provvederà in merito a:

- assegnazione, in via definitiva, delle domande di ammissione agli esami mediante approvazione della assegnazione provvisoria delle stesse comunicata dai Dirigenti degli UU.AA.TT.;
- acquisizione, valutazione e trasmissione agli UU.AA.TT. o UU.SS.RR. competenti delle domande di ammissione agli Esami di Stato presentate dai candidati esterni, volte a sostenere l'esame presso istituti con sede rispettivamente fuori della provincia o regione di residenza, nonché delle domande tardive.

Distinti saluti

Il respons. proc./Referente
Francesco Gozzetto/Laura Gasparoni

Il Dirigente
Francesca Altinier
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- Nota min. prot. n. 17676 del 12-10-2018;
- Modello di domanda per deroga o tardiva da presentare a USR;
- Modello di domanda da presentare a UU.AA.TT.