



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**  
 Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia-Mestre

Protocollo (*vedasi timbratura in alto*)

Venezia, (*vedasi timbratura in alto*)

**Ai Dirigenti Scolastici**  
 delle Istituzioni Scolastiche Statali  
 di ogni ordine e grado del VENETO  
 Redazione sito web

Oggetto: **Gestione utenze PerlaPA - Associazione/Cambio Responsabile del procedimento dell'Istituto Rilevazione permessi ex Legge 104/1992 e l'Anagrafe delle prestazioni Consulenti/Dipendenti (consultazione fino al 31/12/2017)**

Con riferimento all'avvio del nuovo a.s. 2018/2019, si comunica che tutte le istituzioni scolastiche statali dovranno **segnalare tempestivamente la variazione** del nuovo Responsabile del Procedimento **per le Rilevazione permessi ex Legge 104/1992**.

Per l'anagrafe delle prestazioni l'associazione/cambio responsabile del procedimento è solo per la consultazione dello storico fino al 31/12/2017, in quanto dal 1 gennaio 2018 è attivo "Il nuovo sistema di autenticazione in PerlaPA", vedasi tutte le [news pubblicate sul sito dello scrivente ufficio](#).

**Le richieste di modifica** dati Associazione/Cambio del Nuovo Responsabile del Procedimento U.I (Unità di Inserimento) **devono essere inoltrate al referente regionale sig.ra Anna Dal Zotto, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo [drve.perlapa.ap@istruzione.it](mailto:drve.perlapa.ap@istruzione.it)**, contenente le seguenti tabelle debitamente compilate:

**Dati della UI (Unità di inserimento) dell'istituto:**

CODICE FISCALE	
CODICE MECCANOGRAFICO	
DENOMINAZIONE DELL'ISTITUTO	
INDIRIZZO	
CAP	
COMUNE	
E-MAL	

**Dati del NUOVO Responsabile del Procedimento UI**

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
E-MAIL	

**Dati del VECCHIO Responsabile del Procedimento UI**

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
E-MAIL	

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento, che andrà richiesto al Responsabile Regionale *sig.ra Anna Dal Zotto*, al numero 041-2723135, o scrivendo all'indirizzo e-mail [drve.perlapa.ap@istruzione.it](mailto:drve.perlapa.ap@istruzione.it)

Il Dirigente

Mirella Nappa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Il referente: Dal Zotto Anna  
 Tel. 041.2723135  
 e-mail: [drve.perlapa.ap@istruzione.it](mailto:drve.perlapa.ap@istruzione.it)

e-mail: [direzione-veneto@istruzione.it](mailto:direzione-veneto@istruzione.it) - C.F. 80015150271 - PEC: [drve@postacert.istruzione.it](mailto:drve@postacert.istruzione.it)  
 Codice fatturazione elettronica: contabilità generale 9L2WQN - contabilità ordinaria HS90VD  
 Codice IPA: m\_pi - Codice AOO: AOODRVE

**INFORMATIVA PRIVACY**  
(art. 13 Regolamento UE 2016/679)

1. Attraverso la compilazione del presente modulo di iscrizione vengono conferiti i dati personali del Responsabile del Procedimento necessari alla "**Gestione delle utenze Rilevazione permessi ex Legge 104/1992 e Anagrafe delle prestazioni**"; tali dati saranno trattati (*cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati*) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (*o illeciti*) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.
2. **Titolare del trattamento dei dati** è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati - indirizzo di PEC: [drve@postacert.istruzione.it](mailto:drve@postacert.istruzione.it).
3. **Il Responsabile per la protezione dei dati** personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: [rpdp@istruzione.it](mailto:rpdp@istruzione.it).
4. **Finalità del trattamento:** Tutti i dati personali forniti per la **Gestione utenze PerlaPA - Associazione/Cambio Associazione/Cambio Responsabile del procedimento dell'Istituto per la Rilevazione permessi ex Legge 104/1992 e l'Anagrafe delle prestazioni (consultazione storico fino al 31/12/2017)** delle II.SS. statali della Regione Veneto, saranno inseriti attraverso il Sito <http://www.perlapa.gov.it/>, saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza al fine di fornire i servizi richiesti nonché di rispondere alle comunicazioni ed alle domande degli utenti, sempre nel perseguimento degli scopi del Sito <http://www.perlapa.gov.it/>, così come previsti dalla normativa vigente. In particolare, i dati personali sono forniti dagli utenti allo scopo di identificarsi o registrarsi ai servizi del Sito. La registrazione e l'identificazione degli utenti avviene attraverso il servizio PerlaPA al fine di inserire i dati così come richiesti dagli adempimenti normativi vigenti. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (*ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 12016/679*); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.
5. **Base giuridica del trattamento:** articolo 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679; Legge n. 104/92, art. 33; Legge n. 183 del 4.11.2010, art. 24; Circolare Funzione Pubblica n.2/2011.
6. **Categorie di dati personali oggetto di trattamento:** dati personali identificativi del **Responsabile del procedimento dell'Istituto**, dati relativi alla sede di servizio, qualifica professionale e ordine di scuola di servizio, codice fiscale, recapito mail istituzionale.
7. **Destinatari dei dati personali:** il Dipartimento della Funzione Pubblica, PERLAPA Sistema integrato per la PA, oltre al Titolare del trattamento e dei suoi operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento. E' fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.
8. **Natura obbligatoria del conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di registrare il nuovo Responsabile del procedimento dell'istituto.
9. **Periodo di conservazione dei dati:** per tutto il periodo di articolazione della procedura sino alla conclusione della stessa.
10. **Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica (art. 16) o la cancellazione (art. 17) degli stessi quando non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati trattati e a quelle con esse compatibili, decorso il periodo di conservazione sopra indicato; la limitazione del trattamento (art. 18 Reg. UE). Non opera il diritto alla "portabilità dei dati" di cui all'art. 20 del Regolamento, in quanto non ricorrono le condizioni ivi indicate: in particolare, il trattamento non si basa sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), bensì sull'esecuzione di compiti svolti nel pubblico interesse, ai sensi dell'articolo 6, par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. Le richieste vanno inviate all'indirizzo al Titolare del trattamento dei dati, nonché il Dipartimento della Funzione Pubblica, PERLAPA Sistema integrato per la PA tramite l'indirizzo mail: [perlapa@governo.it](mailto:perlapa@governo.it). Attraverso i medesimi recapiti, l'Utente potrà chiedere inoltre la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.
11. L'interessato può proporre **reclamo** al Garante per la privacy nel caso in cui ritenga che il trattamento dei suoi dati personali violi il regolamento UE 2016/679. Può altresì adire l'Autorità giurisdizionale.
12. **Fonte dei dati:** Responsabile del procedimento dell'Istituto(esclusivamente).