

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Corà Giorgio Dirigente Ufficio III - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto "Personale della Scuola e Istruzione non Statale"
Indirizzo	Ufficio: via Forte Marghera, 191 30173 Mestre (VE)
Telefono	Ufficio: 041 272 31 11 (Centralino)
E-mail	Istituzionale: direzione-veneto@istruzione.it - PEC: drve@postacert.istruzione.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Cittadella (PD) 17 luglio 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

2017-2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal settembre 2017 **dirigente Ufficio III USR per il Veneto, Personale della scuola e Istruzione non statale.**

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione.

Dirigente amministrativo di II fascia con incarico ex art. 19 comma 6 d.lgs 165/2001.

Direzione e conduzione degli uffici di competenza e del personale in essi impiegato, con autonomi poteri di direzione e coordinamento delle risorse umane ai fini, tra l'altro: di recepire ed attuare, anche mediante il coordinamento dei 5 Uffici Ambito Territoriale, i piani regionali della Regione Veneto concernenti il dimensionamento della rete scolastica e l'introduzione della nuova offerta formativa nelle scuole;

di elaborare e definire i criteri per una distribuzione ottimale, in tutte le scuole del territorio regionale, delle risorse di organico di diritto del personale docente, educativo, amministrativo tecnico ed ausiliario assegnate dal MIUR, coordinando gli Uffici Ambito Territoriale nella gestione, analizzando statisticamente e monitorando l'operato specifico di detti Uffici, con l'obiettivo di uniformare tra le varie province le dotazioni assegnate;

di coordinare le operazioni per un corretto e tempestivo avvio dell'anno scolastico, con particolare riguardo alle operazioni di utilizzazione, di assegnazione provvisoria, di assunzione a tempo indeterminato e determinato del personale sia docente ed educativo sia amministrativo tecnico ed ausiliario;

di coordinare e gestire le procedure concorsuali di reclutamento del personale, dalla individuazione delle Commissioni sino alla pubblicazione delle graduatorie definitive - collaborando con l'Ufficio I nella trattazione del contenzioso connesso - in stretta coerenza con le direttive del MIUR;

di gestire le procedure abilitanti all'insegnamento e per la specializzazione sulla disabilità in coordinamento con le Università degli Studi;

di coordinare le operazioni di mobilità del personale docente a tempo indeterminato di Religione Cattolica (IRC) della regione del Veneto;
 di provvedere al rilascio di nulla osta relativi al personale in servizio all'estero, gestendo inoltre, in collaborazione con il MIUR, le procedure di riconoscimento dei titoli di abilitazione all'insegnamento conseguiti in Paesi dell'Unione Europea;
 di curare le relazioni con le segreterie sindacali regionali del Comparto scuola, anche gestendo la contrattazione integrativa regionale concernente utilizzazioni, assegnazioni provvisorie del personale della scuola, i permessi per il diritto allo studio e le modalità di fruizione delle prerogative sindacali;
 di gestire le procedure di riconoscimento e di verifica della parità scolastica e delle attività connesse, provvedendo inoltre all'aggiornamento dell'anagrafe delle scuole non statali;
 di provvedere alla stipula delle convenzioni con le scuole primarie paritarie;
 di provvedere al riparto dei finanziamenti relativi alle scuole paritarie anche curando la pubblicazione su sito istituzionale dei criteri per l'assegnazione dei contributi;
 di fornire consulenza e modulistica alle scuole non statali, provvedendo inoltre a seguire il piano triennale di ispezioni nelle scuole paritarie in relazione alla verifica dei requisiti di legge.

2011-2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'aprile 2015 al settembre 2017 dirigente Ufficio VIII USR per il Veneto, Ambito Territoriale di Vicenza.

Dal settembre 2011 all'aprile 2015 Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale di Treviso (Ufficio XI USR per il Veneto).

Dal settembre 2012 all'aprile 2015 Dirigente Reggente Ufficio Scolastico territoriale di Belluno (Ufficio VIII USR per il Veneto).

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione

Dirigente amministrativo di II fascia con incarico ex art. 19 comma 5-bis d.lgs 165/2001

Direzione e conduzione degli uffici di competenza e del personale in essi impiegato, con autonomi poteri di direzione e coordinamento delle risorse umane ai fini, tra l'altro:
 di fornire ampio continuo ed adeguato supporto nell'ambito amministrativo alle scuole di competenza;

di assicurare una corretta assegnazione di organico docente educativo e ata alle scuole delle province di Vicenza, Treviso e Belluno;

di garantire il corretto e tempestivo avvio dell'anno scolastico mediante tutte le operazioni - anche concorsuali - necessarie per la mobilità ed il reclutamento delle province di competenza;
 di assicurare la corretta fornitura di beni e servizi agli uffici diretti ed il tempestivo pagamento delle fatture;

di permettere il rapido smaltimento delle pratiche arretrate concernenti in particolare i riscatti e le pensioni definitive;

di svolgere compiti di istruttoria in ambito del disciplinare di livello superiore a quello del dirigente scolastico;

di assicurare la difesa dell'Amministrazione in sede di contenzioso sia direttamente sia mediante tempestiva informazione e relazione all'Avvocatura dello stato.

2000-2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente Scolastico del Liceo Ginnasio Statale(Classico, Linguistico e Musicale) "A. Pigafetta" di Vicenza.

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione.

Dirigente scolastico a seguito di **Corso-Concorso regionale per il conseguimento della Qualifica di Dirigente Scolastico**, conseguita nell'a.s. 1999/2000.

Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, e' responsabile della gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il dirigente scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed e' titolare delle relazioni sindacali. Nell'esercizio delle proprie competenze il dirigente scolastico promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi

formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio, per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie e per l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni. Nell'ambito delle funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche, spetta al dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale.

1995-1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Preside a tempo indeterminato nell'a.s. 1995/96 presso il Liceo Ginnasio Statale "Corner" di Mirano (VE) e dall'a.s. 1996/97 del Liceo Ginnasio Statale(Classico, Linguistico e Musicale) "A. Pigafetta" di Vicenza.

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione.

Preside di Liceo Classico, Scientifico e Istituto Magistrale in qualità di **vincitore di concorso nazionale ordinario**.

1985-1995

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Docente di ruolo nei licei classici, scientifici e negli istituti magistrali nella provincia di Vicenza. **Vicepreside** dall'anno 1989 all'anno 1995.

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione.

Docente di **storia, educazione civica e filosofia** in qualità di **vincitore di concorso regionale ordinario**. Vicepreside presso il Liceo Scientifico Statale "G. B. Quadri" di Vicenza

1984-1985

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Docente di ruolo nella scuola secondaria di primo grado nella provincia di Vicenza.

Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Amministrazione dello Stato. Settore Istruzione.

Docente di italiano, storia ed educazione civica, geografia in qualità di **vincitore di concorso provinciale ordinario**.

1983-1984

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Sottotenente, ufficiale comandante di plotone. Vicecomandante di compagnia.

Ministero della Difesa.

Forze Armate. Esercito. Fanteria Meccanizzata.

Ufficiale di Complemento dell'Esercito Italiano a seguito di frequenza e superamento del **112° Corso AUC** presso la Scuola di Fanteria di Cesano di Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

2000 - Qualifica di Dirigente scolastico a seguito di Corso-Concorso regionale.

1997 - Cultore della materia per la classe di Scienze morali presso il Dipartimento di Filosofia dell'Università degli Studi di Padova, con conseguente *venia docendi* in ambito seminariale nei corsi ordinari del Dipartimento.

1994 - Idoneità all'insegnamento presso Istituzioni scolastiche **italiane in paesi esteri di lingua tedesca** rilasciata dal Ministero degli Affari Esteri (Direzione Generale delle Relazioni Culturali).

1993 - Idoneità all'insegnamento presso Istituzioni scolastiche **italiane in paesi esteri di lingua tedesca** rilasciata dal Ministero degli Affari Esteri (Direzione Generale delle Relazioni Culturali).

1991 - Idoneità a Preside di Liceo Classico, Scientifico e Istituto Magistrale a seguito di Concorso ordinario nazionale.

1984 - Abilitazione all'insegnamento di Filosofia, Scienze dell'Educazione e Storia nella scuola secondaria di secondo grado (classe di concorso ex XLIII - attuale **A037**), a seguito di concorso ordinario, con punti 76/80.

1984 - Abilitazione all'insegnamento di Filosofia e Scienze dell'Educazione nella scuola secondaria di secondo grado (classe di concorso ex XLII - attuale **A036**), a seguito di concorso ordinario, con punti 78/80.

1984 - Abilitazione all'insegnamento di Italiano, Storia e Ed. Civica, Geografia nella scuola secondaria di primo grado (classe di concorso ex LVII - attuale **A043**), a seguito di concorso ordinario, con punti 68/80.

1982 - Laurea in Filosofia conseguita all'Università degli Studi di Padova con il punteggio di 110/110 e la lode, discutendo una tesi sulla filosofia tedesca contemporanea.

1981 - Zeugnis rilasciato dall'Università degli Studi di Vienna per un **corso di lingua tedesca di livello avanzato** con i seguenti punteggi: pronuncia 17/20; grammatica 18/20, lessico 18/10; esercitazioni orali 20/20; esercitazioni scritte 19/20.

1978 - Diploma di Maturità classica, conseguito presso il Liceo Ginnasio Statale "A. Pigafetta" di Vicenza con il punteggio di 60/60.

2007 - Frequenza del 2° Corso interregionale di Cooperazione Interistituzionale (Ministero della Difesa e Ministero della Pubblica Istruzione) presso il Comando RFC Interregionale Nord di Torino, nel mese di ottobre, su incarico della D.G. dell'USR per il Veneto.

2004 - Nomina a Capitano f. (mecc.) Cpl. cong., con D. M. del 28 dicembre 2004, con anzianità assoluta dal 01/01/1999.

1990 - Corso di formazione, a seguito di richiamo al servizio militare, dal 19 settembre al 29 ottobre, presso il 1° btg. "S. Giusto" di Trieste; congedato con il giudizio di "Eccellente".

1989 - Nomina a Tenente f. (mot.) Cpl. cong. con D.P.R. del 17 marzo 1989, con anzianità assoluta dal 01/01/1988.

1983 - Frequenza del 112° Corso AUC presso la scuola di Fanteria di Cesano di Roma, dal 13 luglio al 22 dicembre 1983, nella specialità di fanteria motorizzata, risultando 1° classificato nella specialità.

Recente attività di formazione come discente su tematiche strettamente connesse all'attività professionale svolta:

2018 - Seminario di formazione residenziale dell'INVALSI per conto del MIUR, finalizzato all'approfondimento della formazione dei Nuclei di Valutazione dei Dirigenti Scolastici. Il corso si è tenuto a Bologna nelle giornate del 3 e 4 febbraio 2018 per un totale di 16 ore in presenza.

2017 - Seminario di formazione residenziale dell'INVALSI per conto del MIUR, finalizzato alla formazione dei Nuclei di Valutazione dei Dirigenti Scolastici. Il corso si è tenuto a Padova nelle giornate del 14 e 15 febbraio 2017 per un totale di 16 ore in presenza.

2016 - Corso di formazione per la Valutazione dei dirigenti scolastici del Veneto, finalizzato a fornire strumenti culturali e metodologici per uniformare gli approcci al Sistema Nazionale di Valutazione. Il corso, organizzato dalla Direzione Generale dell'USR per il Veneto, dedicato prevalentemente ad approfondimenti su RAV e PDM delle istituzioni scolastiche, con particolare riguardo al ruolo del DS, si è svolto a Venezia tra il 22 novembre ed il 5 dicembre per un totale di 12 ore in presenza.

2016 - Corso di formazione residenziale del MIUR in collaborazione con SNA, dedicato alla figura, ai compiti ed alle responsabilità dei **revisori dei conti MIUR** presso le istituzioni scolastiche statali. Il corso si è tenuto a Bologna nella settimana dall'8 al 12 febbraio, per un totale di 35 ore in presenza.

2014/2015 - Corso di formazione FormezPA: "L'evoluzione delle relazioni sindacali nel pubblico impiego. Il sistema di relazioni sindacali nel Ministero dell'Istruzione e nelle strutture scolastiche: Le sedi, i soggetti, gli strumenti, la natura, l'evoluzione del diritto di sciopero". Per un totale di 18 h di cui 6 h in presenza e 12 h on line.

2014 - Corso di formazione diretto dalla prefettura di Treviso, docente prof. avv. Fulvio Rocco,

Consigliere di Stato: "**Trasparenza**, pubblicità e diffusione delle informazioni nella pubblica amministrazione dopo il d.l.vo 14 marzo 2013 n. 33". Per un totale di 10 h in presenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: SUFFICIENTE

LIVELLO: DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Il lavoro svolto prima come dirigente scolastico e poi come dirigente amministrativo presso gli UUSSTT e da ultimo presso la sede centrale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto ha dato occasione di sviluppare elevate competenze comunicative e di leadership, che si concretizzano sia come capacità di ascolto e di confronto, sia come capacità di persuasione e convincimento, sia come capacità di contrattazione, sia come capacità di guida e promozione. La capacità di ascolto, in particolare, consente un'approfondita comprensione delle posizioni degli interlocutori con conseguenti capacità di consiglio e di sviluppo ma anche di individuazione dei punti problematici degni di approfondimento. Ciò in forza sia dell'autorevolezza propria sia del sostegno e promozione, a diversi livelli, dei collaboratori. Le competenze relazionali sono state sviluppate anche nel confronto con interlocutori istituzionali (sindaci, assessori provinciali e regionali, direttori di servizi sociosanitari, esponenti di vertice delle amministrazioni statali) e sindacali, mettendo con essi alla prova autorevolezza, fermezza, disponibilità alla comprensione delle esigenze più svariate in contesti particolarmente complessi ed investiti da molteplici interessi. Nei rapporti con i vertici della propria amministrazione è forte il senso di condivisione collaborativa, la voglia di fare squadra, il senso di lealtà e di appartenenza rivolti ad obiettivi comuni e sinceramente condivisi, che vengono espressi con franchezza e sincerità.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare, gestire e guidare (anche con forte flessibilità e disponibilità al continuo adeguamento) unità lavorative complesse articolate in sezioni diverse e su ambiti di intervento diversificato, con unità di personale anche superiore a 100, anche diffuse su tutto il territorio regionale, sia in organizzazioni a legame debole, come le istituzioni scolastiche, sia in organizzazioni più gerarchizzate, avendo anche l'opportunità di coordinare a livello regionale diversi uffici dirigenziali regionali. Capacità di coordinare e monitorare lavori di gruppo, sia a livello amministrativo sia in situazioni di studio e ricerca. Capacità di costituire (anche guidando collaboratori) tavoli di lavoro con soggetti istituzionali diversi sia pubblici che privati. Capacità di organizzare (anche guidando collaboratori) convegni, giornate di studio, corsi di formazione. Capacità di amministrare risorse umane e finanziarie e di programmare l'utilizzo di beni e strutture. Competenze nella progettazione di attività di studio e di lavoro, di innovazione e di sperimentazione. Competenze nell'organizzazione di attività di ricerca. Competenze nell'ambito dell'attività di formatore, conseguite mediante attività didattica specifica svolta sia nell'ambito della professione docente e collaboratore universitario sia in quello della professione di dirigente scolastico.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di utilizzazione degli strumenti multimediali nelle loro varie tipologie a scopi lavorativi. Capacità di utilizzo degli applicativi del pacchetto Office di Microsoft e di Adobe, sia in fase di esecuzione sia in fase di produzione dei files. Competenze nella navigazione in rete web per attività di ricerca, per la consultazione di banche dati. Capacità di progettare innovazione e sviluppo secondo il modello della progettazione razionale. Capacità di valutare processi e di individuare i punti di miglioramento. Competenze nella valutazione del personale sia a livello di rendimento sia a livello di ulteriore valorizzazione delle capacità e competenze dello stesso. Competenze nel problem solving su argomenti e contesti in continuo mutamento, finalizzato alla tempestiva assunzione di decisioni vantaggiose per l'amministrazione. Competenze diffuse ed approfondite nell'ambito delle dotazioni organiche delle istituzioni scolastiche, sia docenti che ata, di ogni ordine e grado, con particolare conoscenza delle problematiche connesse all'innovazione curriculare, ai piani orari, all'educazione degli adulti, alle scuole speciali ed ai corsi serali. Competenze diffuse nell'ambito

delle procedure di reclutamento del personale delle istituzioni scolastiche, sviluppate anche attraverso una collaborazione non episodica con l'Ufficio preposto della Direzione Generale dell'USR per il Veneto.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE E CULTURALI

Competenze, acquisite soprattutto negli anni di collaborazione con il Dipartimento di Filosofia dell'università di Padova, di scrittura saggistica, a partire dalla nota/recensione sino al saggio ed al libro monografico. Capacità di suonare il pianoforte in esecuzioni di musica colta/classica, conseguita attraverso formazione assunta privatamente da docenti diplomati in conservatorio.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Nel tempo libero pratica di escursionismo alpino, di sci di fondo e di cicloamatore.

PATENTE O PATENTI

Patente **B**

2018, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **componente della Commissione regionale** preposta all'assegnazione degli incarichi di reggenza ai Dirigenti scolastici del Veneto nelle scuole prive di dirigente titolare;

2018, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Coordinatore del Gruppo regionale** preposto alla determinazione ed assegnazione dei contributi ministeriali alle scuole paritarie del Veneto;

2018, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per il Veneto, **Presidente della Commissione Tecnica** incaricata di esaminare e valutare le istanze per il riconoscimento della parità scolastica e per l'iscrizione all'Albo Regionale delle scuole non statali;

2018, a seguito di designazione da parte del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per il Veneto, su nomina del Rettore dell'Università agli Studi di Padova, **Componente supplente** della Consulta del Territorio;

2018, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per il Veneto, **Componente della Commissione** preposta alla selezione del personale docente da utilizzare presso l'USR per il Veneto per l'a.s. 2018/19 ai sensi del c. 68 dell'art. 1 della L. 107/2015;

2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Coordinatore del Gruppo regionale** per la gestione del rinnovo delle graduatorie di istituto del personale amministrativo tecnico ed ausiliario in tutte le scuole del Veneto;

2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Commissario in Gare nazionali** per gli alunni degli istituti professionali e tecnici che frequentano il IV anno di corso;

2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Componente del Gruppo di Lavoro Regionale "Attività Musicali"**, in qualità di dirigente amministrativo competente nel settore di organici e reclutamento del personale docente specifico;

2017, individuato dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto come **Coordinatore di Nucleo di Valutazione** dei Dirigenti Scolastici;

2016 - 2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Referente per la Prevenzione della corruzione** per l'Ufficio VIII, Ambito territoriale di Vicenza;

2015 - 2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Componente della Delegazione di Parte Pubblica** titolare della contrattazione collettiva integrativa, limitatamente alle materie degli organici e per le operazioni di avvio dell'anno scolastico;

2015 - 2017, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **Componente Supplente, per la Parte Pubblica, del Collegio per il raffreddamento** dei conflitti insorti nella contrattazione di istituto

2012 -2015, su nomina della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **dirigente reggente** dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Belluno (Ufficio VIII dell'USR per il Veneto).

2010 - 2011, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, **componente, per la parte dell'Amministrazione, della Commissione Bilaterale regionale** per il raffreddamento dei conflitti nella contrattazione di istituto.

2007 - 2011, **Presidente della Rete nazionale SIO (la Scuola Italiana Incontra l'Oriente)**, finalizzata alla diffusione dell'insegnamento curriculare della lingua cinese nella scuola secondaria di secondo grado.

2006 - 2007, su nomina del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto datata 12 luglio 2006, **Tutor nel corso di formazione per il concorso ordinario a posti di Dirigente scolastico nelle scuole secondarie superiori** (di cui al D.D.G. del Ministero dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università del 22/11/04);

2004 -2009, Presidente Regionale dell'ASAV (Associazione delle Scuole Autonome del Veneto), membro della FNASA (Federazione Nazionale Associazione Scuole Autonome).

1999 - 2002, su incarico dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Vicenza, a norma dell'O.M. n. 153/1999 del MPI, per tre tornate **coordinatore di corsi abilitanti per docenti delle scuole secondarie di secondo grado** per docenti delle scuole secondarie di secondo grado, per le classi di concorso A036 e A037.

1999 - 2002, su incarico dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Vicenza, a norma dell'O.M. n. 153/1999 del MPI, per tre tornate **presidente di commissione negli esami di abilitazione all'insegnamento** per docenti delle scuole secondarie di secondo grado, per le classi di concorso A036 e A037.

1997 - 2000, componente della **Commissione di didattica della Storia** attiva presso l'Ufficio Scolastico Provinciale di Vicenza.

1982 - 2002, a più riprese e sempre a titolo gratuito **collaboratore del Dipartimento di Filosofia dell'Università degli Studi di Padova**, anche in attività di ricerca finanziate dal CNR.

DOCUMENTI DI SEGUITO RIPORTATI

Documento 1 - Elenco delle pubblicazioni.

Documento 2 - Elenco degli argomenti su cui è stata svolta attività di formatore.

Documento 3 - Elenco convegni e cicli di conferenze progettati e realizzati.

Documento 4 - Attività di ricerca, organizzazione ed innovazione degne di nota svolte in qualità di dirigente scolastico e amministrativo.

San Pietro in Gu', 16 Agosto 2018

Giorgio Corà

*Firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse*

ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI

A) Libri e monografie.

G. CORÀ, *Verità ed entità affini. La verità tra scetticismo, analisi linguistica e speculazione*, Verifiche, Trento 2002, pp. 321.

B) Articoli e Saggi.

G. CORÀ, *Sulle interpretazioni del rapporto Heidegger - Husserl*, «Cultura e Scuola» xci (1984), pp. 74 - 87;

Id., *Ripetizione e superamento della fenomenologia in Martin Heidegger. I. La percezione come via attraverso e oltre Husserl*, «Verifiche» xii (1983), pp. 371- 409;

Id., *Ripetizione e superamento della fenomenologia in Martin Heidegger. II. La riflessione sul metodo fenomenologico (1925 - 1927)*, «Verifiche» xiii (1984), pp. 19 - 53;

Id., *Ripetizione e superamento della fenomenologia in Martin Heidegger. III. La fondazione della riduzione trascendentale*, «Verifiche» xiii (1984), pp. 281 - 316;

Id., *Origini e sviluppi odierni della questione modale*, «Verifiche» xiv (1985), pp. 403 - 425;

Id., *Heidegger tra ermeneutica e dialettica*, «Verifiche» xv (1986), pp. 395 - 421;

Id., *“de re” e “de dicto”. Riferimento modale e possibilità in Aristotele*, «Verifiche» xvii (1988), pp. 3 - 60;

Id., *Lineamenti di una filosofia del linguaggio in Cicerone*, «Verifiche» xviii (1989), pp. 111 - 207.

C) Recensioni, Notizie e Note Critiche

G. CORÀ, Notiz. su: *Convegno internazionale di studi su Aristotelismo veneto e scienza moderna* «Verifiche» X (1981), pp. 524 - 527.

Id., Rec. a F. W. von HERRMANN, *Heideggers Philosophie der Kunst. Eine systematische Interpretation des Holzweges-Abhandlung ‘Der Ursprung des Kunstwerkes’*, Frankfurt a. M. 1980, «Verifiche» XI (1982), pp.123 - 126.

Id., Rec. a A. FABRIS, *Logica ed ermeneutica. Interpretazione di Heidegger*, Pisa 1982, «Verifiche» XIV (1985), pp.306 - 310.

Id., Not. crit. a J. AMÉRY, *Intellettuale a Auschwitz*, Presentaz. di C. Magris, tr. it. di E. Ganni, Torino 1987, «Verifiche» XVII (1988), pp. 178 - 184.

Id., Not. crit. a G. SASSO, *Essere e negazione*, Napoli 1987, «Verifiche» XVII (1988), pp.280 - 290.

Id., Rec. a M. SIVIERO, *Concordantiae in Platonis opera omnia. Pars I: Euthyphro*, Olms - Weidmann, A-Ω, Serie A, Tomo CX. 1, Hildesheim - Zürich - New York 1994, «Verifiche» XXIV (1995), pp. 421 - 425.

ELENCO DEGLI ARGOMENTI SU CUI È STATA SVOLTA ATTIVITÀ DI FORMATORE

Ho svolto **svariata e molteplice attività di formatore**, nel ruolo di esperto, per conto di vari **Uffici Scolastici Provinciali** del Veneto e di altre regioni e per lo stesso **Ufficio Scolastico Regionale** della medesima regione. Ho pertanto tenuto lezioni, conferenze e corsi tra l'altro sui seguenti **argomenti di prevalente interesse amministrativo**, rivolti soprattutto a docenti e dirigenti scolastici:

Legge 7 agosto 1990, n. 241: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

D. L. 19 settembre 1994 n. 626 concernente il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro.

Legge 31 dicembre 1996 n. 675: "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

Legge 5 marzo 1997, n. 59: "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed agli enti locali per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa".

D. Leg. 31 marzo 1998, n. 112: "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59".

Legge 28 marzo 2003, n. 53: "Delega al Governo per la definizione delle norme generali nell'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale".

D. Leg. 17 ottobre 2005: "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni sul secondo ciclo del sistema educativo di istruzione formazione ai sensi della L. 28 marzo 2003, n. 53".

D. Leg. N. 76 del 15 aprile 2005 "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera c) della legge 28 marzo 2003, n. 53".

D. Leg. N. 77 del 15 aprile 2005: "Definizione delle norme generali all'alternanza scuola- lavoro a norma dell'art. 4 della L. 28 marzo 2003 n. 53".

D.P.R. 15 marzo 2010: Regolamento recante "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133"

Nel 2011, su incarico della Direzione degli affari internazionali del MIUR, relatore ad una seminario internazionale del progetto Europeo "Pestalozzi" dedicato all'inclusione degli immigrati ed allo sviluppo della cittadinanza consapevole nelle scuole dei paesi dell'Unione Europea.

Nel 2011 relatore al convegno nazionale, organizzato dal Liceo Civico "Manzoni" di Milano in collaborazione con l'USR per la Lombardia (dir. tecn.dr. Langè), sulle differenze tra il sistema scolastico italiano e quello cinese in rapporto ai requisiti richiesti ai docenti per la didattica delle lingue.

Nel 2011 relatore al convegno nazionale organizzato del Liceo "Foscarini" di Venezia in collaborazione con il MIUR (Dir. Gen. dr. Giunta La Spada) e dedicato alla rete Il Milione e all'inserimento di studenti stranieri non europei nel sistema scolastico italiano.

ELENCO CONVEGNI E CICLI DI CONFERENZE PROGETTATI E REALIZZATI

Anno 2000

Nel segno di Ulisse. ciclo di 6 conferenze e 6 film sulla metafora del viaggio
Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Italiana di Cultura Classica

Anno 2001

Globalizzazione e le grandi trasformazioni all'inizio del terzo millennio. Ciclo di conferenze.
Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso e Commissione Provinciale di Storia.

Anno 2002

2002: nei labirinti del doppio. Ombre specchi, sosia, enigmi: tutto il bello di un anno palindromo. 5 conferenze e 5 film
Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso.

Le molte mappe del Globale. Le grandi trasformazioni all'inizio del terzo millennio. Ciclo di Conferenze.

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso e CRRS.

Le lacrime di Eros. Viaggio nei misteri d'amore tra letteratura, arte, cinema e tivù. 5 conferenze e 5 film.

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso

Anno 2003

Approfondimenti nelle pieghe della Globalizzazione. Ciclo di Conferenze

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso e Commissione Provinciale di Storia.

Anno 2004

Xenos: lo straniero. L'enigma multiculturale. Convegno di 2 giorni

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso. Con il contributo dell'Associazione Industriali di Vicenza

Anno 2005

Xenos: lo straniero. I veli e le paure. Convegno di 2 giorni

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso. Con il contributo dell'Associazione Industriali di Vicenza

Anno 2006

Verso Oriente. Itinerari nella cultura cinese. Cinque conferenze

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Università Ca' Foscari di Venezia. Dipartimento di Studi sull'Asia Orientale

Anno 2006

Non ci resta che ridere. Il senso, le forme, i meccanismi del comico. Ciclo di conferenze e film.

Liceo Ginnasio Statale "A Pigafetta" e Associazione Nazionale di Cultura Classica, Casa di Cultura Popolare Società Generale di Mutuo Soccorso

Anno 2016

Tempo Organizzazione Didattica. Nuove forme di organizzazione del tempo dell'apprendimento tra competenze informali e trasversali, buona scuola e buon lavoro. Convegno e giornata di studi a regime laboratoriale.

USR per il Veneto, UAT VIII – Vicenza, in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale di Vicenza e l'Università di Padova.

Anno 2017

"Peer teaching e Inclusione a Scuola" – lo risorsa per l'altro" . Convegno e giornata di studi a regime laboratoriale sulle tematiche della didattica per la disabilità ed i bisogni speciali. USR per il Veneto, UAT VIII – Vicenza, in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale di Vicenza e l'Università di Padova.

N.B.

Ai convegni e cicli di conferenze sopra elencati hanno preso parte, in qualità di relatori, esponenti di primo piano dell'ambiente intellettuale economico e giornalistico italiano ed internazionale come, tra gli altri:

il latinista, filologo ed antropologo **Maurizio Bettini**, l'allora presidente dell'ENI **Paolo Scaroni**, il filosofo e psicanalista **Umberto Galimberti**, l'economista **Innocenzo Cippolletta**, l'amministratore delegato di IPSOS **Nando Pagnoncelli** sondaggista del Corriere della Sera, il giornalista e scrittore **Stefano Bartezzaghi**, il sociologo e politologo **Ilvo Diamanti**, il giornalista allora direttore del TG3 **Antonio di Bella**.

Attività di organizzazione, ricerca ed innovazione degne di nota svolte in qualità di dirigente scolastico e di dirigente amministrativo

In qualità di **Dirigente Scolastico** ho sviluppato la mia azione prevalentemente lungo due direttrici: il potenziamento della relazione tra **scuola e mondo del lavoro** da una parte, la **dimensione europea** della formazione e **l'apertura mondiale della società della conoscenza** dall'altra.

Per la prima direttrice ho organizzato l'effettuazione di **stage scuola/lavoro** tra gli studenti della istituzione scolastica da me diretta sia in ambito nazionale che in ambito europeo. Ho inoltre sperimentato negli anni 2005/2007, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, moduli di **alternanza scuola/lavoro** per gli studenti liceali.

Per la seconda direttrice ho promosso, organizzato e realizzato la partecipazione della scuola da me diretta, anche con compiti di coordinamento e gestione diretta dei fondi, ai **Programmi Europei "Comenius" e "Leonardo"**, che si propongono rispettivamente lo scambio di conoscenze, di personale e studenti tra scuole dei paesi dell'Unione Europea ("Comenius") e lo sviluppo - attraverso la cooperazione transnazionale con mobilità dei giovani che effettuano stages lavorativi all'estero - della qualità e dell'innovazione nei sistemi e nella prassi della formazione professionale in vista di un'Europa della conoscenza ("Leonardo").

Sempre per l'innovazione ho promosso, organizzato e realizzato l'introduzione **dell'insegnamento e studio curriculare della lingua cinese** nell'indirizzo linguistico della scuola da me diretta. Si è trattato di un progetto pilota unico sul territorio nazionale, che favorisce tra i giovani studenti l'educazione ad una cittadinanza mondiale tramite l'acquisizione di una mente ed una cultura che tendono a **superare le tradizionali contrapposizioni tra occidente ed oriente del mondo**. Ho promosso di conseguenza la costituzione di una rete di scuole venete, allargata poi al territorio nazionale, di scuole che vogliano intraprendere ed approfondire questo tipo di innovazione. **Il Liceo che allora dirigevo, nell'a.s. 2008/2009, è stato la prima scuola italiana ha portare alla maturità studenti che hanno sostenuto la seconda prova scritta in lingua cinese. Tale innovazione è stata direttamente recepita nella ultima riforma nazionale della secondaria di secondo grado.**

In collaborazione con **l'Istituto Confucio dell'Università Ca' Foscari di Venezia, dal 2011** ho attivato nel Liceo da me diretto **un'Aula Confucio con finanziamento sostenuto dall'Han Ban** (il ministero dell'istruzione cinese) della Repubblica Popolare Cinese.

A partire dal 2010 ho intrapreso una collaborazione con la Direzione per gli affari internazionali del MIUR aprendo un canale di comunicazione e di scambio anche fisico con scuole docenti e studenti del sub continente indiano.

Ancora, con l'obiettivo di rendere gli studenti che frequentano l'indirizzo linguistico del Liceo da me diretto sempre più competitivi sul mercato internazionale, ho promosso, organizzato e realizzato già a partire dal 2008 l'introduzione della **lingua inglese come seconda lingua veicolare per l'insegnamento/apprendimento di altre discipline** (C.L.I.L.).

A partire dal 2010, su mia diretta indicazione e promossa, il liceo da me diretto ha introdotto la possibilità del conseguimento del diploma di maturità francese in contemporanea a quello italiano (**Esabac**).

Inoltre, con l'obiettivo di rendere più coerente la formazione del **liceo classico** alle esigenze del mondo attuale, ho organizzato e realizzato, con l'autorizzazione ministeriale prevista, una modifica del curriculum tradizionale, inserendovi **l'insegnamento del diritto e dell'economia politica**, con particolare riguardo alla **storia delle istituzioni e degli ordinamenti statali in Europa**. Sempre nell'ottica dell'innovazione e dell'attualizzazione del Liceo classico, ho promosso e realizzato la costituzione di **una sezione di liceo classico internazionale**, che prevedeva a partire dal 2010 l'insegnamento della storia in lingua inglese ed il raggiungimento di una certificazione linguistica C1 (secondo i parametri europei di certificazione linguistica) per tutti gli studenti iscritti.

Dal 2004, infine, ho progettato, organizzato e attivato (in collaborazione con il Conservatorio di Vicenza) **un liceo musicale** praticamente unico a livello regionale, che ha assicurato agli studenti interessati lo studio individuale di uno strumento musicale, l'effettuazione di laboratori orchestrali con attività concertistica in varie località del Veneto e l'approfondimento della tecnica e della cultura musicali, garantendo peraltro una preparazione liceale generale ampia ed analitica, tale da assicurare comunque la possibilità di iscrizione a qualsiasi facoltà universitaria (anche scientifica). A partire dall'a.s. 2010_2011 il Ministero della pubblica istruzione ha riconosciuto il valore di questa sperimentazione musicale: di conseguenza il Liceo che allora dirigevo è stato in quell'anno uno dei 32 Licei Musicali di ordinamento presenti nel territorio nazionale.

Nel 2011 ho costituito presso la scuola da me diretta un **archivio storico**. Prima scuola nel Veneto nello stesso anno l'archivio del Liceo è stato **riconosciuto dalla Sovrintendenza archivistica della Regione** che l'ha decretato di interesse locale e inserito nel suo database.

Dal 2010 ho introdotto nel Liceo da me diretto **un ambiente completamente informatizzato di gestione della didattica** sia dal punto di vista amministrativo che da quello formativo.

In qualità di **Dirigente Amministrativo** nei territori di Vicenza, Treviso e di Belluno e nella sede della Direzione Generale dell'Ufficio scolastico Regionale da una parte ho lavorato per un aumento dell'efficienza organizzativa nell'ambito dell'amministrazione periferica statale scolastica in funzione **del miglioramento del servizio di formazione ed istruzione a fronte di una progressiva riduzione delle risorse disponibili**, dunque secondo criteri di economicità e di **riduzione degli sprechi**. Dall'altra mi sono sforzato di contribuire alla realizzazione di un sistema amministrativo integrato che vedesse la **collaborazione di più soggetti istituzionali** orientati verso il raggiungimento di obiettivi formativi sempre più elevati.

Su questa seconda direzione, tra il 2011 e il 2018:

Ho promosso e sostenuto sino alla sua realizzazione la costituzione nel territorio di Treviso di una **rete provinciale tra le scuole secondarie di primo grado ad indirizzo musicale**, con la partecipazione anche del conservatorio e del liceo musicale.

Ho promosso ed iniziato il percorso e contribuito alla la realizzazione e sottoscrizione di un **accordo di programma** tra l'USR per il Veneto da una parte e la Regione Veneto, la Regione Friuli Venezia Giulia, le province autonome di Trento e Bolzano dall'altra, **per il finanziamento annuale (circa 30.000 Euro) della formazione istruzione di livello secondario a favore degli ospiti dell'istituto penale minorile situato a Treviso**, che serve tutto il Triveneto.

Ho sostenuto e favorito la **sperimentazione** del funzionamento di un **CPIA** per la provincia di Treviso prima ancora della sua obbligatoria attivazione.

Ho sottoscritto una importante **convenzione con l'Amministrazione provinciale** di Treviso per la formazione obbligatoria sulla sicurezza degli studenti nelle scuole secondarie (tecnici e professionali soprattutto) equiparati a lavoratori.

In sede di Commissione d'ambito provinciale per il dimensionamento scolastico e la nuova offerta formativa ho mediato l'accordo tra provincia e comune di Treviso per l'individuazione della **sede del nuovo CPIA provinciale**.

Ho attivato una rete provinciale tra le scuole trevigiane tra le **celebrazioni del Centenario della Grande Guerra**.

Ho iniziato il **censimento di tutte le reti di scuole** esistenti sul territorio di Treviso al fine di arrivare ad un'anagrafe accurata di tutti i servizi in rete offerti dalle scuole.

Ho provveduto ad organizzare autonomamente **due importanti corsi di formazione per il personale tutto dell'Ufficio scolastico territoriale** di Treviso: il primo dedicato alla conoscenza ed all'uso di un software specializzato nell'ottica del progresso nei processi di dematerializzazione e a favore della cultura del controllo di gestione, il secondo dedicato alle relazioni comunicative all'interno delle strutture organizzative di lavoro in modo da favorire il miglioramento del clima e dei rapporti collaborativi.

Ho completato il piano di dimensionamento provinciale sul territorio di Belluno riconducendo **tutte le istituzioni scolastiche del primo ciclo a istituti comprensivi** in un'ottica di piena attenzione per l'orientamento e di razionalizzazione delle risorse del personale ata.

Ho sottoscritto, **con l'Amministrazione Provinciale** bellunese e tutti gli istituti scolastici del territorio, **una rete per l'Orientamento** che favorisce la continuità e nel contempo il rapporto con il mondo del lavoro locale soprattutto.

Ho sottoscritto un **accordo con l'Archivio di Stato** sezione di Belluno, per favorire la presenza di studenti in stage estivi presso lo stesso.

Ho favorito l'ingresso del **settore welfare di Luxottica** nell'ambito dell'attenzione per il successo scolastico degli studenti facendo finanziare con **130.000 Euro nell'a.s. 2013-2014 i corsi di recupero e la peer education** negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della provincia di Belluno.

Ho promosso e realizzato **con le Ausl del territorio bellunese il rinnovo dell'Accordo di Programma** per la valutazione dell'handicap e la gestione del sostegno nelle scuole del territorio.

Ho promosso e realizzato con la **Prefettura bellunese un accordo per la diretta partecipazione dell'Ufficio VIII** e di rappresentanze delle istituzioni scolastiche alle celebrazioni istituzionali delle ricorrenze degli eventi politico culturali emblematici della vita democratica del nostro Paese.

Nel 2015 e nel 2016 con l'**Amministrazione Provinciale di Vicenza** ho sottoscritto un accordo per un Piano di riconduzione delle iscrizioni presso le istituzioni scolastiche della secondaria di secondo grado a parametri coerenti con l'effettiva capienza degli edifici rispettivi.

Nel 2015 e nel 2016 ho sottoscritto con la **Società Vicentina di Trasporti** un accordo per l'utilizzo del trasporto pubblico in occasione di eventi sportivi scolastici di carattere provinciale o comunque organizzati sul territorio vicentino, favorendo in tal modo un notevole risparmio per le Istituzioni scolastiche ed un contributo significativo alle politiche locali di controllo dell'inquinamento ambientale.

Nel 2015 e nel 2016 ho sottoscritto con la **prefettura di Vicenza, con il Comune di Vicenza e con l'INAIL** un accordo per un percorso formativo a carattere provinciale di educazione stradale per le Istituzioni scolastiche vicentine.

Nel 2016 ho sottoscritto un protocollo di intesa per interventi educativi e formativi con il **Tribunale di Vicenza**, finalizzato a

sostenere l'educazione alla legalità anche mediante percorsi di ASL presso lo stesso Tribunale.

Nel 2016 ho sottoscritto un protocollo di intesa con l'**ULSS n. 6 "Vicenza"** in materia di somministrazione dei farmaci a scuola.

Nel 2016 ho sottoscritto un accordo di collaborazione per interventi educativi e formativi con l'**Associazione Volontariato in Rete – Federazione Provinciale di Vicenza** - in applicazione del protocollo d'intesa firmato tra l'USR per il Veneto e il Coordinamento Veneto dei Centri di Servizio per il Volontariato, riguardante l'alternanza scuola lavoro, sottoscritto il 5 settembre 2016.

Tra il 2017 e il 2018, su incarico del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto ho collaborato con le **Università degli Studi di Padova e di Verona** e con l'**Area capitale umano, cultura e programmazione comunitaria della Regione del Veneto** in uno studio sul consistente disallineamento del sistema formativo superiore veneto rispetto alla domanda crescente di docenti di scuola primaria e con specializzazione sul sostegno.

Per quanto riguarda invece l'attività amministrativa interna, tra il 2011 e il 2018:

Nei quattro Uffici che ho diretto sono intervenuto più volte, a fronte di un progressivo calo di personale, con provvedimenti di riorganizzazione dei settori di competenza, incentivando **flessibilità e fungibilità nel personale**, di frequente fatto operare su gruppi di lavoro.

Nell'ambito delle dotazioni organiche del personale della scuola ho provveduto ad **applicare con giusta fermezza le disposizioni contenute nel DPR 81/2009**, anche vista la continua diminuzione di risorse specifiche, favorendo in questo modo un'efficientamento della spesa mediante l'innalzamento della media alunni classe. Ciò ha comportato senza meno un indubbio inasprimento delle relazioni con gli enti locali, nei confronti dei quali sono dovuto intervenire con pazienza e diplomazia, e l'obbligo di un confronto continuo con gli stessi dirigenti scolastici.

Allo stesso modo sono intervenuto nell'ambito dell'organico di **sostegno**, cercando di valorizzare e motivare il lavoro del Gruppo provinciale cui compete anche il controllo di **richieste di deroga non fondate e non motivate** dal punto di vista scolastico e dell'apprendimento degli studenti disabili. Sempre su questa linea, soprattutto nell'UAT di Vicenza, sono intervenuto regolamentando la procedura riguardanti le **richieste di permanenza nella scuola dell'infanzia** di alunni soprattutto disabili: la responsabilizzazione più convinta indotta nei dirigenti scolastici ha comportato un netto calo delle richieste di permanenza (spesso sostenute da timori immotivati) che dalle più di 60 del 2015 si sono **ridotte** a 11 nell'anno in corso.

Tra il 2011 e il 2017, prima di assumerne direttamente la guida, ho **collaborato periodicamente con l'Ufficio III "Personale della Scuola"** dell'Ufficio Scolastico Regionale per le varie misure di reclutamento: aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento, reclutamento dei dirigenti scolastici, concorsi docenti del 2012 e del 2016, TFA e PAS, spesso confrontandomi, a fronte di situazioni critiche e di non immediata risoluzione per trovare linee comuni e condivise di risoluzione. Forte e continua è stata la stessa collaborazione nell'impegnativo periodo che ha visto la realizzazione della complessa manovra di assunzione straordinaria del personale docente prevista dalla L. 107/2015, concomitante peraltro con il gravoso contenzioso cosiddetto dei "diplomati magistrali". Proprio in questo settore un grande sforzo è stato prodotto tra l'estate e l'autunno del 2016 per l'integrazione tempestiva delle graduatorie ad esaurimento dell'infanzia e della primaria, con più di 400 ricorrenti muniti di ordinanze cautelari, tra i quali è stato possibile effettuare l'individuazione per le nomine in ruolo con riserva e per i contratti a tempo determinato con riserva prima dell'inizio delle lezioni.

Nell'ambito del **contenzioso seriale** già dal 2011 ho dovuto affrontare il contenzioso riguardante le richieste dei precari con più di tre anni di servizio, prima per la pretesa di conversione del contratto a tempo determinato in tempo determinato; poi per la stabilizzazione con equiparazione retributiva collegata all'anzianità di servizio e di seguito anche per l'indennizzo risarcitorio anche dopo l'immissione in ruolo. Già dal 2012 ho in più frangenti segnalato alla Direzione Generale la necessità di un indirizzo diverso da parte del MIUR sul tema visto il milionario onere finanziario derivante dalle continue soccombenze in giudizio anche nella sola provincia di Treviso dove prestavo il mio incarico.

Con il settore del contenzioso dell'Ufficio VIII ho seguito il **contenzioso dei diplomati magistrali e dei laureati non dotati di abilitazione** per l'inserimento comunque nelle graduatorie ad esaurimento che, malgrado la Legge 107/2015 permangono vigenti e ben dotate di candidati sia pure con riserva. Tra l'estate e l'autunno dello scorso anno, in ambito **conciliativo** ho seguito il contenzioso dei docenti che lamentavano il **mancato trasferimento** sul territorio nazionale a causa di un presunto errore nel sistema informatico ministeriale.

Con il settore contenzioso ho seguito e seguito davanti al giudice del lavoro il contenzioso derivante dall'attività svolta nelle scuole (supplenze, infortuni e mobbing in prevalenza). In quanto titolare dell'UPD, oltre che le procedure disciplinari, seguì anche il contenzioso derivante dall'impugnazione delle sanzioni da parte del personale coinvolto.