



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Ufficio 4 – servizi infrastrutturali e di rete

	A Tutte le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado LORO SEDI c.a. Dirigenti Scolastici c.a. Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi
	E p.c. agli Uffici Scolastici Regionali LORO SEDI

OGGETTO	Firma Digitale MIUR - Modalità di rinnovo dei certificati digitali in scadenza.
---------	--

Nell'ambito dell'erogazione del servizio di Firma Digitale, realizzato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e volto a fornire tutti i Dirigenti Scolastici ed ai Direttori dei Servizi Generali Amministrativi delle scuole pubbliche italiane di una firma elettronica qualificata, si comunica che:

- 1) i titolari di certificato digitale riceveranno nei prossimi giorni delle email automatiche che li avvertiranno dell'imminente scadenza del certificato stesso. Le email automatiche verranno inviate 60 giorni prima e successivamente, come ulteriore promemoria, 15 giorni prima della data di scadenza, riportata nelle email stesse.
- 2) alla scadenza del certificato, i nostri sistemi provvederanno a disabilitare il ruolo di utente firmatario dalla profilatura del titolare ed eseguiranno le operazioni necessarie per metterlo in grado di richiedere un nuovo certificato digitale, qualora ne abbia diritto, **usando la consueta modalità di richiesta**. Una ulteriore email automatica verrà inviata ai titolari non appena sarà possibile eseguire la procedura di richiesta di un nuovo certificato digitale.
- 3) Dovendo rieseguire la procedura di richiesta del certificato, i titolari saranno sprovvisti della Firma Digitale MIUR per alcuni giorni a partire dalla data di scadenza. Invitiamo pertanto tutti i titolari a tenere conto di questi vincoli nell'organizzazione delle proprie attività lavorative.
- 4) Per qualsiasi dubbio durante l'esecuzione della procedura di richiesta del nuovo certificato, i titolari possono fare riferimento alla funzione "Firma Digitale - Gestione Certificati Digitali" disponibile in SIDI oppure alle guide presenti in SIDI -> Documenti e manuali -> Firma Digitale DS/DSGA e, in caso di problemi, possono contattare il numero verde 800 903 080.

IL DIRIGENTE

Rosario Riccio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Ufficio: Servizi infrastrutturali e di rete	Referente:	Dirigente: Rosario Riccio
PEC: dgcasis@postacert.istruzione.it	e-mail:	e-mail: rosario.riccio@istruzione.it
Filename.: 20180625 Firma Digitale MIUR Rinnovo dei Certificati.docx		Pag. 1/1