



# ORGANIZZARE L'ALTERNANZA A SCUOLA

---

L'AGENDA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PER L'ATTUAZIONE DELL'ALTERNANZA  
SCUOLA LAVORO



*Anna Durigon, DS «Mazzotti» - Treviso*

# La storia e l'esperienza



Il Gruppo di lavoro regionale : confronto partendo dall'esperienza degli Istituti

*Per tutti gli Istituti scolastici l'AS-L , per il coinvolgimento di grandi numeri di studenti, rappresenta una novità sia di gestione politica , per le scelte che implica, sia di organizzazione del sistema.*

# LE MISURE ORGANIZZATIVE



## Il DS e le iniziative preliminari all'organizzazione

- **le scelte politiche e culturali**

*delibere del Collegio docenti, le Indicazioni del CTS, le linee guida del Ministero*

- **le scelte didattiche**

*Il gruppo docenti, la programmazione di classe, il dipartimento, monitoraggio e valutazione*

- **le scelte organizzative**

*un'attenta organizzazione del processo potrà sostenere e sviluppare l'Asl*



## **Ambito politico**

**le scelte generali e coerenza con i profili di uscita**  
analisi del territorio, proposte del CTS, delibere del Collegio  
e del Consiglio di Istituto, il Progetto di Istituto, i tempi

## **Ambito didattico**

### **Innovazione metodologica**

delibera del progetto triennale, programmazione per  
competenze, realizzazione delle prove, valutazione degli  
apprendimenti, certificazione

## Ambito organizzativo per sostenere la didattica



- ❑ **Il Progetto** : *triennale*  
*CdC si impegna nel percorso didattico dalla classe 3<sup>a</sup> 4<sup>a</sup> 5<sup>a</sup>*
- ❑ **Le persone** : *i referenti, i tutor di Istituto, tutor di classe, docenti in dipartimento, in Cdc, gli allievi, le famiglie, i tutor aziendali.*
- ❑ **il territorio** : *associazioni, aziende, enti, contesto produttivo e contesto dei servizi*
- ❑ **I tempi** : *lo sviluppo del progetto si caratterizza nella scelta dei tempi ( curricolare, estivo, a settimane, per gruppi, etc)*

# Ambito organizzativo per *sostenere la didattica*

- ❑ Il Consiglio di classe → team di progettazione
- ❑ il Dipartimento di disciplina → team didattico
- ❑ il CTS → collegamento scuola-territorio
- ❑ il Collegio dei docenti → organo politico
- ❑ Gruppo di progetto AS-L di Istituto →  
organo operativo

# Ambito organizzativo per *sostenere la didattica*

Gruppo di Progetto AS-L - Referenti di Istituto



La struttura generale : convenzioni, contatti con, raccolta dati, controllo dei risultati, ringraziamenti, soluzioni di problemi, reclami, richiesta informazioni, monitoraggio e rendicontazioni etc..

- Referenti di indirizzo
- Referenti di classe
- Personale di segreteria
- Vice presidenza, gruppo di lavoro/commissione/

## Ambito organizzativo per *sostenere la didattica*

- ❑ **La documentazione** : convenzione, patto formativo, lettere d'intenti, il progetto, assicurazione, diario di bordo, etc..tabulazione dei dati, documento del 15 maggio..etc.
- ❑ **La memoria** : *la digitalizzazione delle informazioni, dei dati singoli per allievo, per azienda; la raccolta dei dati per la certificazione finale del percorso;*



# Scuola e territorio



- **Il contesto** : scelta della coerenza azienda e progetto formativo della scuola, ma anche coerenza con il profilo di uscita
- **La co-progettazione** : limiti e potenzialità
- Mappatura del **territorio** e dell'offerta
- Analisi e **valutazione iniziale** dell'azienda o Ente
- Collaborazione **tra Istituti** che incidono nello stesso ambito per l'organizzazione dei tempi e n. allievi

# Formazione e Informazione



- **docenti** –del Cons.di classe – tutor di classe
- **allievi** : sicurezza generale e specifica, obiettivi trasversali, obiettivi professionalizzanti, **il personale** della scuola
- **impresa**: condivide con la scuola obiettivi ed il ruolo di formatori per i futuri cittadini/ Tutor
- **famiglie** : condivisione del progetto educativo

## SINTESI : Una scelta fondamentale Il progetto è della singola scuola



- ❑ La scuola è responsabile del progetto formativo
- ❑ Coinvolgimento delle risorse umane presenti in Istituto
- ❑ Il territorio « condivide» con la scuola il progetto e ne sostiene la realizzazione : CO-Progettazione
- ❑ La famiglia dell'allievo collabora per la realizzazione del progetto.
- ❑ Azienda e scuola valutano l'esperienza e gli apprendimenti

# Il DS e l'AS-L, secondo la norma.

## La Convenzione

Da MIUR, Guida operativa



- sottoscrizione della Convenzione con la Struttura Ospitante: “Per la stipula dell’accordo risulta fondamentale il ruolo del dirigente scolastico.” (Guida Operativa, p. 33)
- individuazione dell’impresa “Il dirigente scolastico, avvalendosi del registro nazionale, può individuare le imprese e gli enti pubblici o privati con cui stipulare convenzioni per i percorsi di alternanza (Guida Operativa, p. 34).

# Il DS e l'AS-L, secondo la norma. La valutazione delle imprese



Da MIUR, Guida operativa

1. nella valutazione delle strutture ospitanti:

- ✓ *Iniziale*: “Il dirigente scolastico avrà cura di verificare che l’ambiente di apprendimento sia consono al numero degli alunni ... e adeguato alle effettive capacità tecnologiche, organizzative e didattiche della stessa” (G.O., p. 95); la sottoscrizione della Convenzione attesta l’avvenuto accertamento
- ✓ *Al termine dell’anno scolastico* : il dirigente redige
  - ✓ una scheda di valutazione sulle strutture ..., evidenziando la specificità del loro potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione. (G.O., p. 57)
  - ✓ una relazione sulle convenzioni stipulate con le imprese e i soggetti che hanno accolto gli studenti in alternanza scuola lavoro. (G.O., p. 35)


# La valutazione : CHI E CHE COSA



L' AS-L



« la programmazione curricolare »

- La programmazione del docente non potrà essere sistematica, a sviluppo temporale, per quantità di contenuti / unità didattiche etc..
- Gli apprendimenti in ASL , monitorati e VALUTATI fanno parte del percorso didattico triennale
-  valutazione dei contenuti
- valutazione delle competenze
- valutazione dell'esperienza

# Il DS e l'AS-L. La certificazione delle competenze



Da MIUR, Guida operativa

Nella certificazione *finale* degli apprendimenti degli studenti, documento di sintesi della valutazione delle competenze in AS-L che «concorre alla determinazione del voto di profitto delle discipline coinvolte nell'esperienza di alternanza e, inoltre, del voto di condotta» (Guida Operativa, p. 27).

- La descrizione degli esiti di apprendimento viene condivisa sin dalla fase di progettazione ... (Guida Operativa, p. 56).

## RUOLO del DS

- ❑ AS-L è innovazione didattica e metodologica
- ❑ Funzione dirigente : convenzioni, responsabilità, patto formativo, sicurezza nei luoghi di lavoro etc..
- ❑ Gestione delle risorse umane / RSU
- ❑ Documentazione e certificazione
- ❑ Rappresentanza e responsabilità verso il territorio