

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C. GOLDONI"-MARTELLAGO  
Prot. 0003269 del 11/12/2017  
B4 (Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GR.**

**"CARLO GOLDONI"**

**VIA TRENTO, 26 – 30030 MARTELLAGO (VE)**

**C.F. 90108150278 - C.M. VEIC838006**

**Tel.: 041-5400534 Fax: 041-5402005**

**E-Mail: [veic838006@istruzione.it](mailto:veic838006@istruzione.it) - PEC [veic838006@pec.istruzione.it](mailto:veic838006@pec.istruzione.it) - Web: [www.icgoldonimartellago.gov.it](http://www.icgoldonimartellago.gov.it)**

**SCUOLA CAPOFILA RETE FORMAZIONE AMBITO 18  
MIRANESE e MESTRE SUD**

### **AVVISO**

#### **AVVISO INDIVIDUAZIONE DI DISPONIBILITÀ A SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI DOCENTE ESPERTO NEI LABORATORI FORMATIVI RIVOLTI AL PERSONALE DOCENTE IN PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA – AMBITO 18 - A.S. 2017/18**

Vista la Legge n. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il D.M. 850/2015, "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107", in particolare l'art. 8 (Laboratori formativi);

Visto il comma 5 del richiamato articolo 8 del D. M. 850/2015: "Per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante";

Vista la nota AOODGPER Miur prot. n. 36167 del 5/11/2015, con cui si forniscono i primi orientamenti operativi sulla questione;

Visto il D.M. 797 del 19/10/16;

Vista la nota AOODGPER Miur, prot. n. 33989 del 2/08/17, avente per oggetto: "Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Orientamenti preliminari per la progettazione delle attività formative per l'a. s. 2017-18";

Vista la nota USRV, prot. n. 15747 del 18/9/17, avente per oggetto: "Trasmissione nota MIUR 33989 del 2/08/17, "Orientamenti preliminari per la progettazione delle attività formative per l'a. s. 2017-18. Chiarimenti";

Viste le note AOODGPER Miur 47777 dell'8/11/2017 e 20875 e 20885 del 23/11/2017;

In considerazione della necessità e dell'urgenza di formare un elenco di docenti di comprovata esperienza per la conduzione delle attività laboratoriali;

Tenuto conto della necessità di dare pubblicità alla ricerca delle professionalità adeguate all'incarico di *tutor* esperto;

il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Carlo Goldoni" di Martellago, scuola capofila dell'Ambito 18 Miranese e Mestre sud per la formazione dei docenti neoassunti a. s. 2017-

2018;

## **BANDISCE**

l'avvio della procedura per l'individuazione di formatori con il compito di condurre i laboratori previsti nell'ambito delle attività di formazione rivolta ai docenti in anno di prova o con cambio di ruolo per l'a. s. 2017/2018.

### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

L'avviso è volto a raccogliere le candidature per la conduzione dei laboratori formativi, rivolti ai docenti neoassunti in anno di formazione e di prova per l'a. s. 2017-2018 dell'Ambito 18 Miranese e Mestre sud.

L'incarico sarà attribuito dal Dirigente scolastico della scuola capofila dell'Ambito 18 per la formazione dei docenti, dopo esame comparativo dei *curricula* presentati dai candidati. I formatori saranno individuati tenendo conto delle necessità determinate dalla complessa organizzazione territoriale, dal numero dei docenti neoassunti e dal numero dei laboratori da attivare, nonché dalle aree tematiche dei laboratori.

### **Art. 2 Caratteristiche dell'incarico**

Il candidato, presso le sedi di Martellago, Mestre e Mirano, dovrà condurre uno o più laboratori in presenza rivolti al personale docente neo immesso in ruolo, su una o più delle seguenti aree tematiche trasversali per le quali ha titolo e sceglie di candidarsi:

1. Educazione allo sviluppo sostenibile.
2. Inclusione, Bisogni educativi speciali, problematiche relazionali e gestione della classe.
3. Valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento).
4. Nuove risorse digitali e ambienti di apprendimento orientati allo sviluppo di competenze.

Conformemente a quanto disposto dall'art. 8 del D.M. 850/2015, i laboratori dovranno caratterizzarsi per l'adozione di metodologie attive, capaci di favorire lo scambio professionale, la ricerca-azione, la riflessione, la rielaborazione e la produzione di sequenze didattiche. Ogni laboratorio, della durata di tre ore, sarà replicato a seconda del numero di partecipanti e di quello delle sedi individuate. Il candidato dovrà rendersi disponibile per più giorni e più sedi, in modo da agevolare l'organizzazione complessiva.

### **Art. 3 Obblighi dell'esperto incaricato**

Il docente esperto dovrà assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- tenere l'incontro laboratoriale, della durata di 3h ore, sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola capofila;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc.;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività laboratoriale di formazione, compilando un *report* finale da presentare al Dirigente scolastico della scuola capofila.

### **Art. 4 Profilo richiesto e requisiti minimi dei candidati**

Il candidato dovrà essere un docente laureato con contratto a tempo indeterminato che abbia maturato un'esperienza di insegnamento - anche con contratto annuale a T.D. - negli ultimi 5 anni nelle scuole statali e/o paritarie e con documentate esperienze in qualità di formatore o, comunque, in possesso di competenze specifiche professionali nelle tematiche di cui al precedente articolo 2. Nella procedura comparativa si terrà conto dei seguenti requisiti che saranno autovalutati nella tabella in allegato 2; di seguito la tabella di valutazione dei titoli ed esperienze.

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea specifica	8
Laurea specifica oltre 100/110	10
Laurea specifica con lode	11
Laurea non specifica	6
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	2 (per anno di docenza)
<b>ESPERIENZE</b>	<b>PUNTI</b>
Esperienze professionali pregresse e specifiche, attività/progetti di formazione nel settore e sui temi oggetto art. 2 e 3 dell'Avviso	4 (per ogni esperienza)
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento richiesto	1 (per pubblicazione, max 5)
Abilitazioni, specializzazioni, corsi di perfezionamento, <i>master</i> di 1 e 2 livello, patente informatica, certificazioni informatiche coerenti con la tipologia di intervento richiesto	1 (per titolo, max 5)

#### **Art. 5 Trattamento economico**

L'incarico verrà conferito per attività di formazione rivolta al personale docente. Per i compensi si fa riferimento al D.L. 326/1995; saranno corrisposti al termine delle attività formative se regolarmente svolte e relazionate al direttore del corso, e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli Uffici centrali del MIUR.

#### **Art. 6 Domanda e selezione**

La candidatura, redatta sull'apposito modulo allegato 1 e accompagnata dal *curriculum vitae* compilato secondo il modello europeo, da una copia del documento di identità in corso di validità unitamente agli allegati 2 e 3 debitamente compilati e sottoscritti, va inoltrata in formato pdf all'Istituto Comprensivo "Goldoni" di Martellago **entro le ore 12,00 del 27 dicembre 2017** al seguente indirizzo di posta certificata: [veic838006@pec.istruzione.it](mailto:veic838006@pec.istruzione.it) Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Non saranno altresì prese in considerazione le domande prive dei suddetti documenti: C.V., all. 1, all. 2 e all. 3 (modelli allegati).

La selezione e la graduatoria delle candidature sarà effettuata da una Commissione tecnica formata dal DS della scuola capofila, che la presiede, dal DSGA, da un'assistente amministrativa e da un docente. Ai componenti la Commissione non verrà corrisposto nessun compenso. La Commissione, nominata dopo le ore 12,00 del 27 dicembre 2017, si riunirà alle ore 13,00 del 27 dicembre e procederà all'analisi delle domande pervenute entro il termine stabilito, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'allegato 2 e alla formulazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'incarico. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico della scuola capofila entro 7 (SETTE) giorni dalla pubblicazione all'Albo d'Istituto e sul sito *web* d'Istituto. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. All'assegnazione dell'incarico si procederà sulla base della graduatoria, tenuto conto delle esigenze organizzative della scuola e della disponibilità dei formatori. L'esperto dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere l'attività retribuita.

Trascorsi il termine di 5 giorni senza reclami, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva e si procederà, pertanto, alla stipula del contratto.

L'atto definitivo di aggiudicazione può essere impugnato con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato nei termini prescritti dalle norme.

### **Art. 7 Trattamento dati personali**

Il titolare del trattamento dei dati, D. Lgs n.196/2003, è il Dirigente scolastico dott. Gian Paolo Bustreo che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241 del 7.08.1990, è anche il Responsabile del procedimento.

### **Art.8 Pubblicazione**

Il presente Avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 all'Albo *online* dell'Istituto comprensivo "Goldoni" di Martellago e sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto.

SONO ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO E NE FANNO PARTE INTEGRANTE:

ALL. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ALL. 2 – TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ALL. 2 – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Dirigente Scolastico della Scuola capofila  
Gian Paolo Bustreo

SEGRETERIA

Via Trento, 26 - 30030 MARTELLAGO (VE) TEL.0415400534 FAX 0415402005

ORARIO DI RICEVIMENTO AL PUBBLICO

DA LUNEDI' A VENERDI' DALLE ORE 7.45 ALLE ORE 8.45 E DALLE ORE 11.30 ALLE ORE 13.30

LUNEDI' E MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 16.30

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** D.S. Dott. Gian Paolo Bustreo

**RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:**

**Allegato n. 1** Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale  
**"C. Goldoni" Martellago**

Oggetto: **DISPONIBILITÀ A SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI DOCENTE ESPERTO NEI LABORATORI FORMATIVI RIVOLTI AL PERSONALE DOCENTE IN PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA – AMBITO 18 - A.S. 2017/18**

Io \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)  
status professionale \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in relazione alla selezione per il reclutamento di esperto per corso di formazione di cui all'oggetto di essere ammesso alla procedura di selezione.

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, così come modificato e integrato dall'art. 15 della Legge 16/1/2003 n. 3, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi trascritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in nessuna situazione ostativa a stipulare contratti con la P.A.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituto capofila. Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve. Il/La sottoscritto/a si dichiara disponibile a consegnare eventuale materiale didattico usato per la pubblicazione nel sito della scuola Polo; a tal proposito si dichiara disponibile a rilasciare specifica liberatoria. Dichiara infine di essere disponibile a raggiungere le sedi formative negli orari concordati.

Allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo con dichiarazione dei titoli;
  - eventuale dichiarazione di aver prestato servizio presso istituzioni pubbliche o paritarie;
  - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
  - altra documentazione utile alla valutazione (specificare):
- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Allegato n. 2**

**Scheda di valutazione dei titoli ed esperienze**

	<b>TITOLI CULTURALI e di DOCENZA</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI DICHIARATI DAL CANDIDATO</b>
--	--	--------------	---

1	Laurea specifica	8	
2	Laurea specifica oltre 100/110	10	
3	Laurea specifica con lode	11	
4	Laurea non specifica	6	
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	2 (per anno di docenza)	
	<b>ESPERIENZE</b>	<b>PUNTI</b>	
6	Esperienze professionali pregresse e specifiche, attività/progetti di formazione nel settore e sui temi oggetto art. 2 e 3 dell'Avviso	4 (per ogni esperienza)	
8	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento richiesto	1 (per pubbl. max 5)	
9	Abilitazioni, specializzazioni, corsi di perfezionamento, <i>master</i> di 1 e 2 livello, patente informatica, certificazioni informatiche coerenti con la tipologia di intervento richiesto	1 (per ogni titolo, max 5)	

### Allegato n. 3

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a ..... il  
..... C.F. ....

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'Istituto comprensivo "Carlo Goldoni" di Martellago al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data .....

Firma .....