



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici - Formazione – Diritto allo studio*

MIUR.AOODRVE.Uff4/ N.15271

Venezia, 24.11.2014

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni  
scolastiche statali di Istruzione  
secondaria di II grado del Veneto

e, p.c. (...)

**OGGETTO: Avviso per l'avvio della procedura per la selezione e per l'assegnazione del finanziamento MIUR di cui al D.D.G. n. 890/2014 - Progetti art. 5 comma 1 lettera d) D.M. n. 351 del 21/05/2014 per iniziative di formazione del personale docente della scuola secondaria di secondo grado in relazione all'esigenza di adeguare l'organizzazione e lo svolgimento degli esami di stato alle modifiche introdotte dal riordino di cui ai DD.PP.RR. 87, 88 e 89 del 2010.**

In riferimento all'oggetto, si trasmette il D.M. n. 890/2014 e si forniscono contestualmente le modalità di presentazione e i criteri di valutazione dei relativi progetti predisposti da parte delle istituzioni scolastiche statali secondarie di II grado del Veneto, a favore di iniziative di formazione del personale docente della scuola secondaria di secondo grado in relazione all'esigenza di adeguare l'organizzazione e lo svolgimento degli esami di stato alle modifiche introdotte dal riordino di cui ai DD.PP.RR. 87, 88 e 89 del 2010.

#### **Riferimenti normativi**

- Legge 18 dicembre 1997, n. 440 con particolare riferimento all'art. 1, comma 1, che individua le possibili destinazioni per l'autorizzazione di spesa di cui alla medesima legge;
- Decreti del Presidente della Repubblica n. 87, 88 e 89 del 15 marzo 2010 concernenti il riordino degli istituti professionali, degli istituti tecnici e dei licei;
- D.M. n. 351 del 21 maggio 2014 concernente "Criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche nonché per la determinazione delle misure nazionali relative alla missione Istruzione Scolastica, a valere sul *"Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche"*, in particolare l'art. 5, comma 1, lett. d) del medesimo decreto che destina la somma di €100.000,00 per interventi formativi in favore del personale docente finalizzati al rafforzamento delle conoscenze e delle competenze di ciascun alunno;
- DD n. 890 della DG Ordinamenti del 18 novembre 2014 - Progetto art. 5 comma 1 lettera e) DM n. 351 del 24/07/2014 che definisce le specifiche dei progetti individuandone criteri ed obiettivi e fissando altresì il termine del 28/11/2014 per la comunicazione del progetto individuato da parte degli UU.SS.RR. al MIUR.

#### **Entità del finanziamento**

A livello nazionale, il finanziamento previsto per l'a.s. 2014/15 è pari ad euro 100.000,00; detta risorsa, definita per ambiti regionali, in proporzione al numero dei discenti in ciascuna regione, assegna all'USR per il Veneto, **euro 6.106,00** come da Tabella A, allegata al DD n. 890/2014.

#### **Finalità**

Come indicato nel DD 890/2014, già citato, i progetti saranno destinati alle azioni di ambito regionale inerenti l'applicazione delle Indicazioni Nazionali e delle Linee Guida nella scuola secondaria di secondo grado, secondo quanto disposto dall'art. 5, comma 4, lett. d) dello stesso decreto.

## Destinatari

Le candidature possono essere presentate dalle istituzioni scolastiche statali secondarie di II grado della regione Veneto; tra queste verrà individuata quella cui sarà affidato il coordinamento delle azioni di formazione e la gestione contabile per la realizzazione dei progetti formativi **a valenza regionale**, di cui all'oggetto.

## Presentazione dei progetti

Ciascuna istituzione scolastica dovrà compilare il modello di candidatura allegato ed inviare lo stesso **entro e non oltre le ore 10,00 del 27 novembre 2014** al seguente indirizzo: [ordinamenti.veneto@istruzione.it](mailto:ordinamenti.veneto@istruzione.it), avendo cura di seguire scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- l'email con cui la scuola presenta la candidatura, trasmettendo il progetto, dovrà avere come oggetto "DM 351 art. 5 comma 1 lettera d – codice meccanografico dell'Istituto";
- con la medesima dicitura dovrà essere nominato il file relativo al progetto (pref. in formato .doc);

Le schede inviate in formato digitale **non dovranno essere spedite** in formato cartaceo **per posta ordinaria** allo scrivente Ufficio, ma dovranno essere sottoscritte dal Dirigente Scolastico, protocollate in uscita e conservate negli archivi dell'istituzione scolastica a disposizione per eventuali verifiche.

## Cause di esclusione:

- Presentazione del progetto oltre i termini previsti
- Mancato utilizzo o utilizzo non corretto della modulistica

## Cause di non ammissibilità

- Carenza progettuale
- Mancato rispetto delle indicazioni fornite
- Mancata coerenza con i criteri di cui al DD 890/2014

## Valutazione dei progetti ed assegnazione fondi

Per la valutazione dei progetti pervenuti verrà istituita apposita Commissione che verificherà la presenza degli elementi che concorrono all'attribuzione del punteggio in seguito specificato.

## Criteri di valutazione previsti dall'art. 5 Comma 7 del DM 351/2014

Premesso che la graduazione del punteggio terrà conto, come titolo preferenziale, della descrizione analitica delle azioni concrete da porre in essere, con particolare attenzione riservata alla formazione dei docenti delle materie caratterizzanti gli indirizzi di studio, oggetto della seconda prova d'esame, si provvederà alla valutazione dei progetti attribuendo un punteggio nel limite di 100 punti e nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) adeguatezza della proposta alle specifiche del progetto formativo (massimo 40 punti);
- b) progetti formativi in favore del personale scolastico precedentemente portati a valido compimento (massimo 30 punti);
- c) qualità e fruibilità dei materiali formativi, che rimangono proprietà dell'Amministrazione, che le istituzioni scolastiche si impegnano a realizzare nell'ambito del progetto (massimo 30 punti);

## Monitoraggio

Le attività di formazione saranno monitorate a cura di questo Ufficio che predisporrà, altresì, un rapporto, per le considerazioni del merito, da presentare alla Direzione Generale per il Personale Scolastico del MIUR.

## Documentazione

Le istituzioni scolastiche dovranno predisporre tutta la documentazione didattica, amministrativa e contabile necessaria per lo svolgimento delle attività e dovranno assicurare la disponibilità per eventuali verifiche. Lo scrivente Ufficio potrà richiedere alle istituzioni scolastiche la documentazione relativa ad alcune attività particolarmente significative.

Il Direttore Generale  
F.to Daniela Beltrame

Allegati:

- modulo candidatura
- DD n. 890 del 18.11.2014.