



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**

Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

*Ufficio V – Politiche formative e rapporti con la Regione e gli Enti locali –  
Progetti Europei – Edilizia Scolastica.*

MIUR.AOODRVE.Uff.5  
Prot. n 15245/C22a

Venezia, 24 novembre 2014

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti di  
Istruzione Secondaria di II grado del  
Veneto

e, p.c., (...)

**OGGETTO:** Direttiva per l'individuazione delle istituzioni scolastiche ed educative o loro reti alle quali assegnare direttamente le risorse disponibili destinate alle misure nazionali di sistema per l'orientamento in tema di Istituti Tecnici Superiori a.s. 2014-15

La presente direttiva definisce le modalità di presentazione e i criteri di valutazione dei progetti per interventi finalizzati all'orientamento degli studenti della secondaria di primo e secondo grado delle classi finaliste relativamente alle opportunità formative degli istituti tecnici superiori

#### **Riferimenti normativi**

- Art. 12, comma 5, del DPCM 25 gennaio 2008 in cui si riserva una quota non superiore al 5% del fondo di cui alla legge n. 296/06 art 1 comma 875 per le misure di sistema
- Nota MIUR AOODGOSV n. 7053 del 17 novembre 2014 della DG Ordinamenti dei sistemi scolastici e per il sistema nazionale di valutazione con cui si sono comunicati i criteri e i parametri per l'assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche ed educative statali o loro reti della quota delle risorse disponibili destinati alle misure nazionali di sistema per l'orientamento in tema di Istituti Tecnici Superiori

#### **Entità del finanziamento**

Per l'a.s. 2014/15 sono stati assegnati al Veneto € 17.150,00

#### **Finalità**

Come indicato nella nota n. 7053 citata, le istituzioni scolastiche del Veneto, in particolare quelle capofila di una Fondazione ITS o sede operativa di un corso, dovranno promuovere e realizzare attività di informazione e ricerca per far conoscere agli studenti dell'ultimo anno delle scuole secondarie di primo e secondo grado le filiere dell'istruzione tecnica e professionale in generale e in particolare l'offerta formativa finalizzata al conseguimento del diploma di Tecnico Superiore (ITS).

#### **Destinatari**

Le attività sono destinate ai dirigenti scolastici e ai docenti delle scuole secondarie di I e II grado affinché siano in grado di trasmettere ai propri studenti le informazioni sulle innovazioni e opportunità offerte dagli ITS.

### **Le attività finalizzate all'orientamento sono**

- di informazione e di produzione di materiali fruibili e di qualità da destinare a dirigenti, docenti, studenti e loro famiglie delle classi finali degli istituti della secondaria di primo e secondo grado per favorire una maggior e diffusa conoscenza degli ITS
- di formazione mediante seminari o attività di ricerca azione o incontro con esperti del mondo del lavoro, delle professioni, della formazione professionale e dell'università sui nuovi traguardi dell'innovazione e della tecnologia applicata ai settori collegati o collegabili all'ITS di riferimento. Tali attività devono prevedere anche la produzione di documentazione (filmati, relazioni, slide ecc.)

### **Presentazione dei progetti**

Le istituzioni scolastiche che sono capofila di Fondazione ITS o sede operativa di un corso sono invitate a presentare un progetto di orientamento articolato nelle attività sopra citate e completo di scheda finanziaria entro e non oltre il **29 novembre 2014** inviandolo all'indirizzo [ufficio5.veneto@istruzione.it](mailto:ufficio5.veneto@istruzione.it) e per conoscenza a [simonetta.bettiol@istruzioneeventeto.it](mailto:simonetta.bettiol@istruzioneeventeto.it).

I progetti inviati in formato digitale **non dovranno essere spediti** in formato cartaceo **per posta ordinaria** allo scrivente Ufficio, ma dovranno essere sottoscritti dal Dirigente Scolastico, protocollati in uscita e conservati negli archivi dell'istituzione scolastica a disposizione per eventuali verifiche.

### **Cause di esclusione:**

- Presentazione del progetto oltre i termini previsti

### **Cause di non ammissibilità**

- Carenza progettuale
- Mancato rispetto delle indicazioni fornite

### **Valutazione dei progetti ed assegnazione fondi**

La Commissione istituita presso questo Ufficio per la valutazione dei progetti di orientamento sopra descritti dovrà definire il riparto dei fondi da attribuire alle istituzioni scolastiche, valutando la presenza degli elementi che concorrono all'attribuzione del punteggio in seguito specificato.

Qualora la richiesta di finanziamento relativa ai progetti ammessi sia superiore alla disponibilità, i fondi relativi ai singoli progetti verranno assegnati in riferimento ad un costo standard tale da garantire l'approvazione di almeno un progetto per ciascuna delle fondazioni ITS del Veneto.

### **Punteggi e criteri per la valutazione dei progetti**

*Alla valutazione si provvede attribuendo un punteggio nel limite di 100 punti e nel rispetto dei seguenti criteri:*

1. *Adeguatezza della proposta agli obiettivi dell'attività di orientamento qualità e fruibilità dei materiali informativi che rimangono proprietà dell'Amministrazione e che le istituzioni partecipanti s'impegnano a realizzare*
2. *Precedenti progetti di orientamento;*
3. *Partecipazione dell'istituzione scolastica ad un ITS;*
4. *Capacità di attivare sinergie con le realtà territoriali;*
5. *Utilizzo di strumenti informatici.*

### **Articolazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi**

- a) *Adeguatezza della proposta agli obiettivi dell'attività di orientamento, qualità e fruibilità dei materiali informativi che rimangono proprietà dell'Amministrazione e che le istituzioni partecipanti s'impegnano a realizzare (20 punti)*

La Commissione valuterà quanto le attività di orientamento e i materiali descritti in progetto e da realizzare possano essere utilizzati e implementati a livello regionale

*b) Precedenti progetti di orientamento (10 punti)*

La Commissione valuterà se l'ITS di riferimento o i suoi partner hanno prodotto materiali per l'orientamento oppure realizzato azioni precedenti sul tema ITS. I materiali e le azioni dovranno essere visibili o documentate sul sito dell'ITS oppure allegati alla domanda stessa.

*c) Partecipazione dell'istituzione scolastica ad un ITS (40 punti)*

La Commissione valuterà se l'istituzione scolastica è capofila della Fondazione ITS oppure è sede operativa di un corso ITS. La Commissione attribuirà un punteggio di 30 punti se verrà allegata una dichiarazione del Direttore e/o presidente della Fondazione ITS progetto e le attività di orientamento presentate sono state concordate e saranno gestite in collaborazione con l'ITS di riferimento. Ciascun ITS potrà rilasciare una sola di tali dichiarazioni.

*d) Capacità di attivare sinergie con le realtà territoriali (20 punti)*

La Commissione valuterà la presenza di attività seminari di incontro e ricerca azione oppure di visita presso aziende e centri di ricerca e le modalità di documentazione previste

*e) Utilizzo di strumenti informatici.*

La Commissione valuterà la presenza e il grado di innovazione degli strumenti informatici utilizzati per le attività di orientamento previste in progetto.

### **Monitoraggio**

Le attività di orientamento saranno monitorate in itinere e a conclusione in base a quanto dichiarato nel progetto presentato. Il monitoraggio svolto da questo Ufficio è finalizzato all'identificazione tempestiva di eventuali criticità e di non conformità a quanto dichiarato in progetto, per la pianificazione dei relativi interventi correttivi o di miglioramento del progetto.

### **Rendicontazione**

Le modalità di rendicontazione saranno comunicate da questo ufficio contestualmente e in coerenza con le disposizioni che verranno fornite dalla Direzione Generale per gli ordinamenti.

### **Documentazione**

Le istituzioni scolastiche dovranno predisporre tutta la documentazione didattica, amministrativa e contabile necessaria per lo svolgimento delle attività e dovranno assicurare la disponibilità per eventuali verifiche. Lo scrivente Ufficio richiederà alle istituzioni scolastiche la documentazione relativa ad alcune attività particolarmente significative e di poter disporre dei materiali migliori per fruibilità e qualità.

*Il Dirigente  
f.to Stefano Quaglia*

*referente*

*Simonetta Bettiol*

*e-mail [simonetta.bettiol@istruzioneveneto.it](mailto:simonetta.bettiol@istruzioneveneto.it)*

*Tel. 041/2723161-*