



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE

Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

*Ufficio V – Politiche formative e rapporti con la Regione e gli Enti locali –
Progetti Europei – Edilizia Scolastica.*

MIUR.AOODRVE. Uff.5
Prot. n. 3905/C15a

Venezia, 20 marzo 2014

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti professionali Statali
con percorsi leFP

e p.c. (...)

Oggetto: Percorsi leFP - Assunzione dell'impegno di spesa per la copertura dei costi dei commissari esterni nelle commissioni d'esame istituite ai sensi dell'art. 18 L. R. 10/1990 a conclusione dei percorsi triennali di istruzione e formazione ex Accordo RdV – USRV del 13 gennaio 2013.

Si trasmette in allegato il decreto della Regione del Veneto n. 1110 del 23 dicembre 2013 relativo all'oggetto.

In merito si precisa che il decreto ha stanziato un importo massimo di 500 euro a giornata per ogni commissione d'esame, prevedendo una durata massima di:

- 2 giornate di esame nel caso di un unico corso interessato dalle prove finali,
- 3 giornate di esame nel caso di due corsi nella stessa sede,
- 4 giornate di esame nel caso di tre corsi nella stessa sede,
- 5 giornate di esame nel caso di 4 corsi nella stessa sede.

Dispone inoltre che il costo effettivamente sostenuto per ogni commissione insediata venga versato dalla Regione all'Istituto professionale interessato previa presentazione di una nota di richiesta per il trasferimento dei fondi, accompagnata dal rendiconto consuntivo dei costi sostenuti per la liquidazione dei gettoni di presenza e del rimborso spese ai membri esterni della commissione d'esame (individuati dall'art. 18 della L. R. 10/1990), e dopo verifica rendicontale della documentazione presentata.

Si coglie l'occasione per raccomandare agli Istituti in indirizzo di prendere visione della documentazione che la Direzione Formazione della Regione del Veneto ha inviato e che contiene la guida per la gestione degli esami finali nonché tutte le disposizioni e la modulistica necessarie per la gestione amministrativa e contabile. La documentazione è disponibile anche al link <http://goo.gl/CfmQWB>.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
f.to Stefano Quaglia