
**FAQ Open Government, trasparenza
e automazione d'ufficio**
Settembre-novembre 2013

INDICE

1. Come posso accedere al Corso interattivo (WBT)? 3
2. Come mai su SidiLearn il corso "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio" non compare più nella sezione <I miei corsi>? 4
3. Come faccio a visualizzare il mio stato di fruizione del WBT? 5
4. Ho eseguito il corso e mi è apparso un punteggio. Di cosa si tratta? 5
5. Come posso accedere al Test di autovalutazione? 5
6. Ho risposto alle prime 24 domande del Test di autovalutazione, relative alle unità didattiche 1 e 2 del modulo "Open Government e Open Data"; come posso proseguire il Test e rispondere anche alle domande del modulo "Trasparenza amministrativa"? 6
7. Come posso compilare il Questionario di gradimento del corso? 7
8. Ho completato la fruizione del Corso interattivo e ho eseguito il Test di autovalutazione; come posso ottenere il Certificato di partecipazione? 9

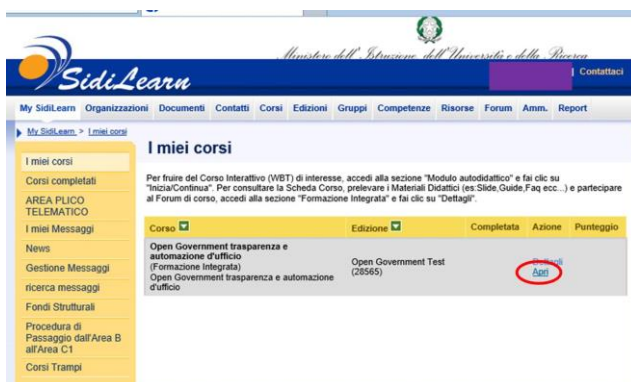
1. Come posso accedere al Corso interattivo (WBT)?

La procedura per accedere al WBT dalla piattaforma SidiLearn è la seguente:

- a. nella schermata di SidiLearn, cliccare <I miei corsi> nel menù a sinistra;



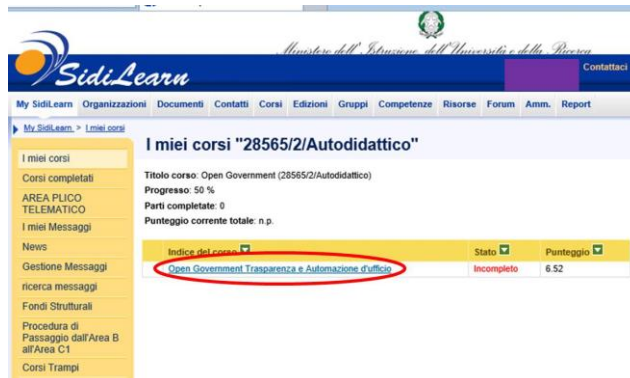
- b. cliccare <Apri> in "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio";



- c. cliccare <Inizia>/<Continua> in "Open Government (Autodidattico)";



d. cliccare su <Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio>;



e. nella nuova finestra che si apre, cliccare <Inizio>;



f. aprire la prima Unità Didattica cliccando <Open Government e Open Data>;



2. Come mai su SidiLearn il corso "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio" non compare più nella sezione <I miei corsi>?

In taluni casi, una volta che l'utente ha dato avvio alla fruizione, la piattaforma sposta il corso ancora incompleto nella sezione <Corsi completati>.

3. Come faccio a visualizzare il mio stato di fruizione del WBT?

Per prendere visione dell'avvenuto dello stato di fruizione del Corso interattivo, la procedura da utilizzare è la seguente:

- a. una volta entrati in Sidilearn, cliccare <Corsi completati>;
- b. individuare il "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio" tra i corsi che fatti fino a oggi e cliccare <Apri>;
- c. la schermata che appare contiene il prospetto del proprio stato di fruizione del corso.

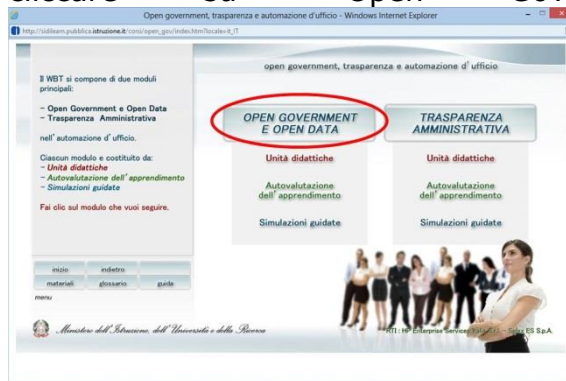
4. Ho eseguito il corso e mi è apparso un punteggio. Di cosa si tratta?

Il punteggio che viene indicato al completamento del corso NON deve essere considerato: si tratta di un valore che è restituito dalla piattaforma didattica e che non ha alcuna attinenza con la fruizione del corso ai fini di una valutazione.

5. Come posso accedere al Test di autovalutazione?

Una volta aperto il corso sulla piattaforma SidiLearn, i passi per accedere al Test sono i seguenti:

- a. cliccare su <Open Government e Open Data>;



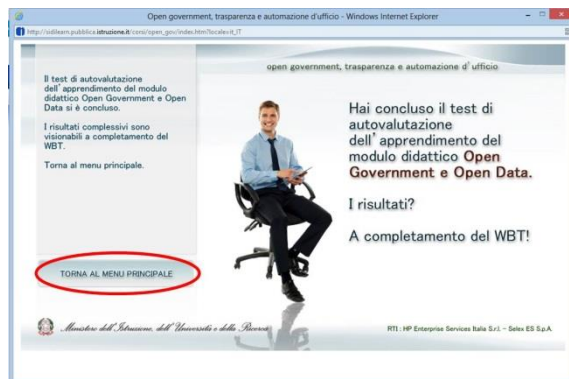
b. per avviare il test, cliccare su <Test unità didattica 1>.



6. Ho risposto alle prime 24 domande del Test di autovalutazione, relative alle unità didattiche 1 e 2 del modulo "Open Government e Open Data"; come posso proseguire il Test e rispondere anche alle domande del modulo "Trasparenza amministrativa"?

La procedura per accedere ai blocchi del Test di autovalutazione relativi al modulo "Trasparenza amministrativa" è la seguente:

a. uscire dal test cliccando <Torna al menù principale>;



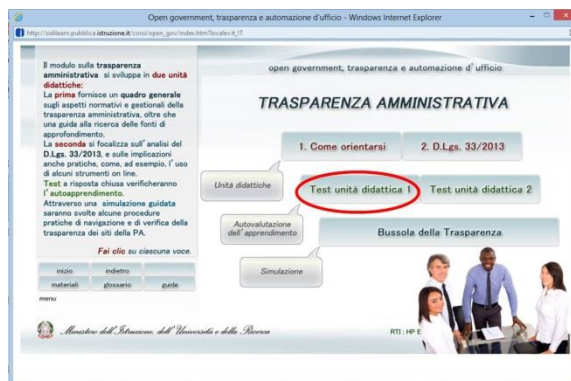
b. tornare alla schermata principale del corso cliccando <Inizio>;



c. cliccare <Trasparenza amministrativa> per entrare nel modulo 2;



d. cliccare <Test unità didattica 1> per avviare gli ultimi due blocchi del Test;



7. Come posso compilare il Questionario di gradimento del corso?

Per accedere al Questionario è sufficiente seguire i seguenti passaggi:

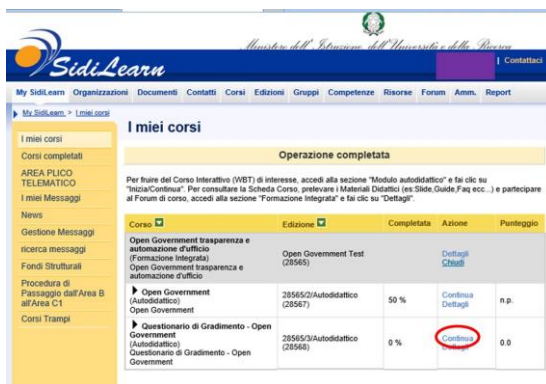
- g. nella schermata iniziale di SidiLearn, cliccare <I miei corsi> [o <Corsi completati> qualora la fruizione sia già stata avviata] nel menù a sinistra;



- h. cliccare <Apri> in "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio";



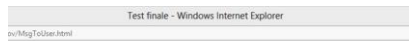
- i. nella riga "Questionario di gradimento (Autodidattico)" cliccare <Continua>;



j. nella nuova schermata cliccare <Questionario di gradimento>;



k. selezionare <Sì> nella piccola finestra di messaggio che appare.



8. Ho completato la fruizione del Corso interattivo e ho eseguito il Test di autovalutazione; come posso ottenere il Certificato di partecipazione?

Il Certificato di partecipazione sarà inviato agli utenti via mail al termine dei 10 giorni lavorativi previsti per la conclusione del corso.