

Scuole paritarie. Passaggio di gestione/trasformazione ragione sociale del Gestore.

Fonte normativa: D.M. 29/11/2007 n.267 (art.3) e D.M. 10/10/2008 n.83 (punto 5.12)

“Nel caso di passaggi di gestione, il gestore o il rappresentante legale è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio Scolastico Regionale le modificazioni riguardanti il mutamento del soggetto gestore, il mutamento del legale rappresentante dell'ente gestore, il trasferimento della sede legale dell'ente gestore, la modifica della natura giuridica dell' ente gestore ...” (D.M. 10/10/2008 n.83, punto 5.12).

La medesima comunicazione va fatta qualora venga mutata la ragione sociale del gestore.

Modalità

La comunicazione relativa al passaggio di gestione o al mutamento di ragione sociale va inviata a cura del nuovo legale rappresentante all':

Ufficio Scolastico Regionale
Direzione Generale - **Ufficio VI (Istruzione non statale)**
Riva di Biasio – S.Croce 1299
30135 VENEZIA

allegando quanto segue:

- 1) Atto di passaggio di gestione prodotto in copia autenticata, munita degli estremi dell'avvenuta registrazione presso l'Agenzia delle Entrate e con l'indicazione della decorrenza del passaggio stesso, a firma congiunta del Gestore (legale rappresentante) cessante e del Gestore (legale rappresentante) subentrante. L'atto può consistere in atto notarile o in scrittura privata.
- 2) Dichiarazione - contenuta nello stesso atto di cui al punto 1) o prodotta con atto a parte -, con cui si specifichi che il passaggio di gestione in oggetto (effettuato a titolo gratuito ovvero oneroso) ha come oggetto il complesso di beni organizzati per l'esercizio dell'attività scolastica e si assicura, da parte del Gestore subentrante, il permanere dei requisiti prescritti per il riconoscimento della parità;
- 3) Dichiarazione, a firma del legale rappresentante del nuovo Gestore, del titolo di disponibilità dei locali scolastici (per subentro nella proprietà, o locazione, o comodato gratuito).
N.B. Questo vale nel caso resti invariata la sede della scuola; se invece la sede viene trasferita in altro edificio, è necessario aprire una procedura specifica per il riconoscimento dell'idoneità dei nuovi locali.
- 4) Il legale rappresentante del nuovo Gestore deve, inoltre, produrre anche la documentazione relativa ai propri requisiti (vedasi scheda “Nuovo legale rappresentante”).

In via ordinaria, il passaggio ha effetto dal 1° settembre dell'anno di riferimento, così da dare continuità ai contributi e ai finanziamenti da parte dell'USR, che vengono commisurati per anno scolastico.

L'Ufficio Scolastico Regionale provvederà, di seguito, a riconoscere formalmente il nuovo legale rappresentante, dandone comunicazione al Gestore e all' Ufficio Scolastico Provinciale di competenza.

(a cura di G.A.Lucca - Direzione Generale USR Veneto - Ufficio 6, Marzo 2010)