

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------------------|---|
| Nome | SABELLA FRANCESCA |
| Data di nascita | 25/09/1954 |
| Qualifica | II Fascia |
| Amministrazione | MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA |
| Incarico attuale | Dirigente - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto - Direzione Generale - Ufficio IV - Ordinamenti - Formazione aggiornamento - Diritto allo studio - Venezia |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0412723143 |
| Fax dell'ufficio | 0412723114 |
| E-mail istituzionale | francesca.sabella2@istruzione.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|--|
| Titolo di studio | Laurea in Filosofia |
| Altri titoli di studio e professionali | - 116° corso di formazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – sede di Caserta. – anno 1985 13° ciclo di attività formative per nuovi Dirigenti di II fascia presso la SSPA – sede di Roma # anno 2011 |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | - Dal 30/12/82 (dec. Giuridica 16/03/82) nominata nei ruoli dell'ex carriera direttiva come vincitrice del concorso pubblico per esami a 91 posti di consigliere, indetto con D.M. 16/02/79, ed assegnata al Provveditorato agli Studi di Rovigo. Dal 1985 al Dicembre 2002 ha ricoperto i seguenti incarichi presso il citato Provveditorato agli Studi: Responsabile sezione personale docente scuola materna ed elementare e personale non docente. Responsabile sezione pensione e riscatti. Responsabile sezione Affari Generali – Personale – OO.CC. # Ufficio Contenzioso e procedimenti disciplinari. Responsabile sezione personale docente scuola secondaria. Dall' 1/06/2002 vice Direttore del C.S.A. di Rovigo. - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA - Segretaria Consiglio di Disciplina pers. doc. sc. Materna ed elementare. # Segretaria Consiglio di Disciplina pers. doc. sc. media. # Rappresentante in giudizio dell'Amministrazione in controversie di lavoro con delega a conciliare del Direttore Regionale. # Componente delegazione parte pubblica per la contrattazione decentrata di sede comparti Ministero e Scuola. # Componente Nucleo Provinciale supporto sperimentazione dell'autonomia |

CURRICULUM VITAE

scolastica di cui al D.M. 251/98. # Referente provinciale per le attività di formazione del pers. dell'Ufficio. # Presidente o componente in numerose commissioni tra cui si ricordano: Commissioni ricorsi personale docente, Commissioni concorsi soli titoli personale A.T.A., Commissioni elettorali provinciali per le elezioni dei Consigli Scolastici Provinciali, Commissioni scarti d'archivio, Commissioni valutazione titoli artistici per l'insegnamento strumento musicale nella scuola media. # Revisore presso le istituzioni scolastiche - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

- Dal 16/01/2003 (dec. giuridica 23/12/2002) al 02/12/2006 Incarico Dirigenziale ex art. 19 – comma 6 – del D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165 con assegnazione al C.S.A. di Padova. # Dal 27/06/2005 al 02/12/2006 incarico di reggenza del C.S.A. di Rovigo. - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

- Dal 4/12/2006 al 14/06/2007 coordinamento dell'U.S.P. di Rovigo. - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

- Dal 15/06/2007 all'11/10/2010 incarico di coordinamento presso l'U.S.T. di Rovigo del settore Personale non docente – Esami di Stato conclusivi primo e secondo ciclo – Scuole paritarie. Dal 12/10/2010 nominata Dirigente di II fascia a seguito vincita del concorso a 12 posti di dirigenti di II fascia bandito con D.D.G. del 22/10/2007 ed assegnata, a decorrere dal 1° giugno 2011, all'U.S.R. per il Veneto con D.M. del 1° giugno 2011. - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

Capacità linguistiche

| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
|---------|-----------------|-----------------|
| Inglese | Scolastico | Scolastico |

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 1994 – Seminario “Costi e rendimenti nelle PP.AA.” Sc. Sup. Min.Int. e Formez. 1998/2000 – Seminari M.P.I. referenti attività formazione pers. amm/ne e rilevatore fabbisogni formativi. 1999 – Corso MPI “Devoluzione contenzioso pubblico impiego privatizzato al giudice ordinario del lavoro” 2000 – Corso MPI “La responsabilità civile, penale amministrativa del Dirigente pubblico” 2002 – Seminario “La contrattualistica pubblica: profili giuridici ed ec.” # SSPA Bologna. Corso MIUR “Disciplina sperimentale conciliazione arbitrato personale comparto scuola” 2007 – Corso M.P.I. “ Attività negoziale e tutela della privacy” Seminario Formez “I modelli per gli approcci al miglioramento continuo ” 2008 – Corso MPI “I revisori dei conti nelle Istituzioni scolastiche” 2010 – Seminario “Il procedimento amministrativo e la riforma della Legge 241/90” SSPA Locale Veneto Friuli Venezia Giulia. 2011 - Corso "Attuare la Riforma" SSPA. Bologna

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**

dirigente: **SABELLA FRANCESCA**

incarico ricoperto: **Dirigente - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto - Direzione Generale - Ufficio IV - Ordinamenti - Formazione aggiornamento - Diritto allo studio - Venezia**

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|------------|--------------------|
| € 43.310,90 | € 12.155,61 | € 18.319,39 | € 0,00 | € 1.421,16 | € 75.207,06 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti